

**מכרז 05/2023**

**למתן שירותי גינון  
ותחזוקה  
עידן הנגב**

**- ספטמבר 2023 -**

**כללי:**

- 1.1 חברת עידון הנגב, פארק התעסוקה המשותף רהט בני שמעון ולהבים (להלן: "עידון הנגב" או "המזמינה"), או "החברה"), מזמינה בזאת, מתן הצעות לשירותי תחזוקה, נקיון אחזקת הגינון בשטחים הציבוריים בשטח אזה"ת (להלן: "השירותים"), כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.2 יובהר, כי לעידון הנגב, שמורה הזכות למסור את אספקת השירותים, כולם או רק חלק מהם לבעל ההצעה הנראית לה כדאית ביותר, ו/או לפצל את אספקת השירותים ולמסור אותן לבעלי הצעות שונות, ואפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ו/או לשנות את כפי שיראה לה הכדאי ביותר בשבילה.
- 1.3 תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה למשך 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה. יחד עם זאת, לעידון הנגב שמורה האופציה להארכת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (כל תקופה בנפרד), כך שסך כל התקופות יחד לא יעלו על 60 חודשים.
- 1.4 עידון הנגב תהא רשאית להאריך את ההתקשרות **לפי שיקול דעתה הבלעדי**.
- 1.5 מסמך זה כולל את ההוראות, התניות והתנאים החלים על אופן הגשת ההצעות למזמין, לרבות על בחירת הזוכה, ותנאי ההתקשרות המוצעים.
- 1.6 מכרז זה אינו להעסקת, הקצאת, השמת, או לקבלנות כוח אדם אלא מכרז לרכישת שירותים או תפוקות בלבד.
- 1.7 במכרז זה זכר, לרבות נקבה וההפך, וכן - יחיד, לרבות רבים וההפך.
- 1.8 השתתפות במכרז מותנית בתשלום דמי השתתפות בסך 500 ₪ כולל מע"מ ( חמש מאות שקלים חדשים בלבד), אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה של ביטול המכרז. את דמי ההשתתפות ניתן לשלם לטובת עידון הנגב, במחלקת הגביה במועצה האזורית בני שמעון, לפני הכנסת מעטפת המכרז לתיבת המכרזים.

1.9 מכרז זה הוא מכרז על פי אומדן הנחות. על המציעים לנקוב באחוז ההנחה המוצע על ידם לביצוע השירותים ממחיר המקסימום המפורט בנספח ה' – הצעת המחיר.

## 2. מתכונת המכרז - מכרז פומבי:

בשלב ראשון יתמודדו המציעים על רכיב איכות שיהווה 30% מהניקוד הכללי ובשלב שלאחר מכן, המציעים שצלחו את השלב הראשון יתמודדו על אחוז ההנחה שניתן על ידם, שיהווה 70% מהניקוד הכללי.

## 3. מהות ההתקשרות:

3.1. מהות ההתקשרות במכרז זה, הינה למתן השירותים בהתאם למפרט הכללי המצ"ב כנספח ב' לחוזה, ולמפרט העבודות המצ"ב כנספח א' לחוזה.

3.1.1. הזוכה/ים במכרז יספק/ו את השירותים בהתאם לפירוט השטחים המצ"ב כנספח יא' למכרז (להלן גם: "האתרים").

3.1.2. המציע מתחייב כי יספק את השירותים אך ורק באמצעות עובדים בעלי אישור עבודה כחוק, ללא עבר פלילי ולאחר שקיבל אישור בכתב מהמוזמין.

3.1.3. כל השירותים המפורטים בהצעת המחיר נדרשים לביצוע באופן חודשי, בהתאם לתוכנית עבודה שנתית. על המציע למלא את אחוז ההנחה המוצע על ידו לביצוע העבודות החודשי. אחוז ההנחה יחול על כל רכיב מרכיבי ההצעה כמפורט בנספח ה' - הצעת המחיר.

3.1.4. שירותים שלא מפורטים בהצעת המחיר, יחול המחיר המצוין בכתב כמויות של משכ"ל בניכוי שיעור הנחה שהציע הזוכה

3.2. המציע מתחייב להתחיל בביצוע מלא של השירותים בהם זכה תוך 15 (חמישה עשר) יום ממועד קבלת הודעת עידן הנגב בכתב על זכייתו במכרז, או מועד מאוחר יותר בהתאם להודעת עידן הנגב בכתב.

4. מסמכי המכרז :

להזמנה זו מצורפים, כחלק בלתי נפרד ממנה, מסמכים אלה (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוננו יחד להלן: "מסמכי המכרז") :

<u>סימון</u>	<u>תיאור המסמך</u>
נספח א'	- מפרט העבודות
נספח ב'	- מפרט כללי לעבודות אחזקה
נספח ג'	- פרטי המציע במכרז
נספח ד'	- התחייבות לקיום הצעה והצהרת הזוכה
נספח ה'	- הצעת מחיר
נספח ו'	- תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
נספח ז'	- ניסיון וממליצים
נספח ח'	- רשימת ציוד
נספח ט'	- אישור רו"ח לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
נספח י'	- ערבות מכרז
נספח יא'	- פירוט השטחים
נספח יב'	- החוזה

5. ריכוז התאריכים במכרז:

במקרה של אי התאמה בין התאריכים המפורטים להלן, לבין תאריכים אחרים המופיעים במסמכי המכרז, קובעים התאריכים בטבלה להלן:

03/09/2023	פרסום המכרז
10/09/2023	סיום מציעים
13/09/2023	המועד האחרון בו עורך המכרז יקבל שאלות הבהרה מן המציעים
18/09/2023	מועד אחרון למענה של עורך המכרז לשאלות ההבהרה
28/09/2023	המועד האחרון להגשת הצעות למכרז (על גבי מסמכי המכרז, במסירה ידנית בלבד בעידן הנגב, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-15:30 ובכל אופן לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות)

6. איש קשר:

6.1 נציג עידן הנגב לצורך מכרז זה: עימאד אל-סאנע

תפקיד: מנכ"ל עידן הנגב

טלפון: 079-3001202

דוא"ל: [emad@bns.org.il](mailto:emad@bns.org.il)

כתובת: \_\_\_\_\_

7. נוהל העברת שאלות והבהרות:

7.1 כל הפניות (לרבות שאלות והבהרות) בעניין המכרז, תוגשנה אך ורק בכתב באמצעות דוא"ל [idan\\_hanegev@bns.org.il](mailto:idan_hanegev@bns.org.il) ויופנו לאיש הקשר בלבד, עפ"י הפרטים הנ"ל, ועד היום האחרון להגשת שאלות ההבהרה, כאמור.

7.2 על המציע מוטלת האחריות לוודא טלפונית כי פנייתו נתקבלה בשלמותה.

7.3 מועד אחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת התאריכים לעיל.

7.4 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

מספר סידורי	הסעיף	פירוט השאלה

7.5 נוסח תשובות עידן הנגב הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

- 7.6. רק תשובות שנמסרו בכתב למציעים מחייבות את עידן הנגב.
- 7.7. תשובות ו/או הבהרות לשאלות, ככל שתגענה, יפורסמו באתר האינטרנט של עידן הנגב. על המציעים לצרף את התשובות להצעתם במכרז ולחתום עליהם כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

## 8. מפגש מציעים

השתתפות במפגש מציעים חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

המפגש יתקיים בתאריך 10/09/2023 יום ראשון בשעה 09:30.

נפגשים בבית עידן הנגב, רחוב הקיימות 5

## 9. הגשת ההצעות:

- 9.1. הצעות המציעים תוגשנה על גבי מסמכי המכרז, במסירה ידנית בלבד בעידן הנגב, בימים א'-ה', בין השעות 09:00-15:30 ובכל אופן לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 9.2. ההצעה תוגש כשהיא שלמה וחתומה, ערוכה בקלסר/תיקייה, כתובה בשפה העברית בתוך מעטפה סגורה ללא כל סימנים מזהים ועל גביה יצוין שם המכרז ומספרו בלבד. במועד מסירת ההצעה יקבל המציע אישור בכתב על מסירת ההצעה. מעטפה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים הנ"ל מכל סיבה שהיא לא תילקח בחשבון.
- 9.3. שיעור ההנחה בהצעה לא יפחת מ-10% ולא יעלה על 25%, הצעה שתחרוג משיעור זה תיפסל.
- 9.4. הצעת המציע תחתם בחתימה מלאה בשולי כל עמוד של מסמכי המכרז. עמוד שלא מצוין בו מקום לחתימה, ייחתם בתחתית הדף.
- חתימת המציע מהווה ראייה לכך כי המציע מודע לתכני המכרז וכי קראם היטב והבינם. כן יצורפו להצעה מכתבי הבהרה שפורסמו, אם וככל שיפורסמו במהלך המכרז, כשהם חתומים ע"י המציע לראיה כי נתקבלו על ידו וכי המציע פעל ויפעל עפ"י המתחייב מהם.
- 9.5. הצעת המציע תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד למועד בו תודיע עידן הנגב למציע על אי קבלתה או במקרה בו חלפו למעלה מתשעים (90) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות וטרם נתקבלה החלטת עידן הנגב.
- 9.6. עידן הנגב רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות, בהודעה בכתב, למציעים. מציע שנתבקש להאריך את תוקף הצעתו, רשאי להאריכה בתוך המועד שנקבע או לסרב להארכה. מציע שסרב להאריך את תוקף הצעתו או לא הודיע לעידן הנגב על הארכתה, כמבוקש, לא ישותף בהמשך התהליך.
- 9.7. אין להגיש ו/או לרשום כל הסתייגויות, התניות, הוספות ו/או שינויים לתנאים או לדרישות הכלולים במסמכי המכרז.

## 10. ערבות לקיום ההצעה:

- 10.1. להבטחת קיום תנאי המכרז והצעתו, יצרף המציע ערבות בנקאית, כאשר היא אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי מסויגת על שם המציע בלבד ולטובת עידן הנגב בסכום של 10,000 ₪ (ובמילים: **עשרת אלפים ₪ בלבד**) (להלן: "ערבות מכרז"), **זאת ע"פ הנוסח המצורף כנספח ט' למסמכי המכרז.**
- 10.2. ערבות המכרז תהיה בתוקף החל ממועד הוצאתה ותעמוד בתוקפה לפחות עד ליום **30/9/2028** (להלן: "תקופת הערבות").
- 10.3. עידן הנגב שומרת את הזכות לדרוש מהמציעים להאריך את תקופת ערבות המכרז בתקופות נוספות ממועד תום תקופת הערבות, וזאת בהתאם לשיקול דעתה ובכפוף למסירת הודעה בכתב למציעים.
- 10.4. עידן הנגב תהא רשאית לממש/לחלט את ערבות המכרז, כולה או חלקה, בהתראה של שבעה (7) ימים מראש, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לאחר שתינתן למציע זכות טיעון, במקרה שהמציע יחזור בו מהצעתו ו/או יסתייג מתנאי המכרז ו/או לא יעמוד באיזו מהתחייבויותיו ו/או נהג בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים בהצעתו ו/או לאחר שנבחר כזוכה לא הגיש את ערבות הביצוע במועד הנדרש. המציע מסכים בזאת כי הסכום הנקוב בערבות ההגשה מהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש ביחס סביר לנזקים שנצפו שעלולים להיגרם לעידן הנגב, כתוצאה מסתברת של הפרת ההתחייבות ע"י המציע.
- 10.5. בסיום הליכי המכרז, תודיע עידן הנגב בכתב לכל המציעים שלא זכו במכרז על אי קבלת הצעתם וערבויות המכרז תוחזרנה להם.

## 11. תנאי סף:

- השתתפות מציע במכרז מותנית בעמידתו במועד האחרון להגשת הצעות בתנאים המוקדמים המצטברים הבאים:
- 11.1. המציע הינו ישות משפטית אחת מאוגדת ורשומה כדין בישראל. (יש לצרף מסמך);
- 11.2. המציע הינו קבלן גינון, בעל סיווג גנן דרגה 01. (יש לצרף מסמך);
- 11.3. לכל הפחות, בשנתיים שקדמו לפרסום המכרז, סיפק המציע עבודות גינון ציבוריות בגינון והשקיה באחזקה בהיקף שלא פחת מ-50 דונם בשנה. לניסיון יחשבו ביצוע עבודות במסגרות ציבוריות בלבד, כגון פרויקטים ציבוריים, רשויות מקומיות, מוסדות, מושבים, קיבוצים וכו'. (**נספח ז'** – ניסיון וממליצים)
- 11.4. כל עובדי המציע בעלי אישורי עבודה כחוק, ללא עבר פלילי.
- 11.5. מצבת העובדים של המציע שהועסקו על ידו באופן ישיר במהלך השנים השנתיים שקדמו לפרסום המכרז, לא פחתה בשום מועד מ-3 (שלושה) עובדים שהועסקו בהיקף עבודה מלא בביצוע שירותים דומים לשירותים הנדרשים במכרז זה. (**נספח ד'**)
- 11.6. למציע רישיון עבודה בגובה, או שהוא מחזיק בהתקשרות עם קבלן בעל רישיון לעבודה בגובה- ובמקרה כזה על המציע לצרף את מסמכי ההתקשרות הנ"ל. (אישור)

- 11.7. למציע רישיון לעבודות אינסטלציה ותיקוני צנרת, או שהוא מחזיק בהתקשרות עם קבלן בעל רישיון לעבודות אלה- ובמקרה כזה על המציע לצרף את מסמכי ההתקשרות הנ"ל. (אישור)
- 11.8. למציע מחזור כספי שלא פחת מ-300,000 ₪ בשנה, בשתי השנים שקדמו לפרסום המכרז. (**נספח ד'**)
- 11.9. בידי המציע את כל רשימת הציוד **בנספח ח'**.
- 11.10. המציע צרף להצעתו ערבות מכרז.
- 11.11. המציע שילם בעבור רכישת חוברת המכרז - דמי המכרז וצרף קבלה בגין רכישה זו.
- 11.12. המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. (**נספח ו')**
- 11.13. בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה. מספר הפרות שבשלהן הוטל עיצום כספי תחשבנה כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה וכי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו. (**נספח ו')**
- בסעיפים 11.12 ו-11.13 - "הורשעו", "בעל זיקה", "עבירה" – כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 11.14. המציע צירף את כל מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים כנדרש.
12. **מסמכים שיש לצרף להצעה:**
- על כל מציע לצרף להצעתו, בעת הגשתה, את כל המסמכים להלן:
- 12.1. תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהל התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- 12.2. דף מידע ממאגר המידע של רשם החברות, כולל בעלי מניות ושעבודים שהוצא במהלך שלושה ימים שקדמו להגשת ההצעה.
- 12.3. פרטי המפקח/ים מטעם המציע לצורך מתן השירותים, כמפורט בנספח ג'. לעניין זה מפקח הינו מי שהוגדר כמפקח ע"פ ההסכם המצורף למכרז זה- (**נספח ג')**
- 12.4. התחייבות לקיום ההצעה והצהרת המציע (**נספח ד')**.
- 12.5. הצעת מחיר (**נספח ה')**.
- 12.6. תצהיר המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר שמירה על זכויות עובדים בנוסח הקבוע **בנספח ו')**.
- 12.7. פרטיהם של כל הלקוחות להם נתן שירותי אחזקת גינון ציבוריים **בשנתיים** האחרונות שקדמו לפרסום המכרז (**נספח ז')**.
- 12.8. אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרים, רישום במע"מ וניכוי מס הכנסה כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו – 1976. (**נספח ח')**.
- 12.9. אישור על רישום בפנקס קבלני הגינון, **באם** המציע רשום בפנקס זה.



- 12.10. ערבות המכרז (נספח י').
- 12.11. חוזה ההתקשרות (נספח יב').
- 12.12. אישור קיום ביטוחים (נספח 2 לחוזה).
- 12.13. העתק "נאמן למקור" של רישיון קבלן גינון.
- 12.14. העתק תעודת רישום התאגיד בישראל במרשם רשם החברות.
- 12.15. המלצות מ-3 לקוחות לפחות, עבורם ביצע המציע שירותי אחזקת גינון בעלי אופי והיקף דומה לשירותים נשוא מכרז זה.
- 12.16. אישור עוסק מורשה מטעם רשויות מע"מ, תקף למועד הגשת הצעה.
- 12.17. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 12.18. תצהיר של המציע בו יצהיר כי:
- 12.18.1. לא הורשע בעבירה ולחילופין יפרט את הרשעותיו הפליליות.
  - 12.18.2. בעלי השליטה במציע לא הורשעו בביצוע עבירה ולחילופין יפרט את הרשעותיהם הפליליות של כל אחד מבעלי השליטה במציע.
  - 12.18.3. חברות שבשליטת בעלי השליטה במציע (אם קיימות) לא הורשעו בביצוע עבירה ולחילופין יפרט את הרשעותיהן הפליליות של חברות אחרות שבשליטת בעלי השליטה במציע.
- "בעל שליטה"** – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- הפירוט יכלול את סעיפי החוק בהם ניתנה ההרשעה, מועד ביצוע העבירה ומועד ההרשעה.
- אם היו הרשעות יצרף המציע לתצהיר העתקים מפסקי הדין החלוטים בהם הן נקבעו.
- 12.19. כל מסמכי המכרז, כולל כל המסמכים הנדרשים להוכחות עמידה בתנאי הסף, לרבות החוזה המצורף ועמודי ההבהרות אם וככל שהיו כאלה, כשהם חתומים כנדרש.
- 13. החוזה:**
- 13.1. התנאים להתקשרות מפורטים בחוזה המצורף כנספח יא' (להלן: "**החוזה**"). המציע יחתום בכל עמוד של החוזה בראשי תיבות וחתימה מלאה ומחייבת במקום המיועד לכך- לאישור הסכמתו לתנאים.
  - 13.2. מתן הודעת זכייה ייצור יחסים משפטיים מחייבים בין עידן הנגב למציע, לו נמסרה ההודעה, בהתאם למסמכי המכרז. תקפותם המשפטית של יחסים אלו תהיה בלתי תלויה ובלתי מותנית בחתימת החוזה בין הצדדים.
- 14. בדיקת הצעות והערכתן:**
- 14.1. עידן הנגב תהא רשאית למנות צוות בדיקה מטעמה אשר יבחן את הצעות וייתן המלצותיו לוועדת המכרזים.

14.2. במסגרת תהליך הבדיקה, יהא צוות הבדיקה רשאי לבקש ולקבל כל מידע והבהרות ביחס למציע אשר עשוי להיות רלוונטי לבחירת ההצעה או השוואתה להצעות אחרות ו/או כל מידע אחר אשר יש בו לדעת צוות הבדיקה כדי לסייע לו להתרשם באופן ישיר מהיכולות המקצועיות והניהוליות של המציע והאמצעים שברשותו.

14.3. בדיקת ההצעות תיערך במספר שלבים:

14.3.1. שלב מקדמי- עמידה בתנאי הסף, לרבות צירוף כל האישורים והמסמכים. רק ההצעות שעמדו בתנאי הסף תעבורנה לשלב הבא.

14.3.2. בשלב הראשון – יינתן ניקוד לאיכות המציעים והצעותיהם. הניקוד המרבי - 30. עידון הנגב שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שלא יזכו בשלב זה ב-20 נקודות לפחות, כך שהצעות אלו לא יעברו לשלב הבא.

14.3.3. בשלב השני – תיבחן הצעת המחיר. הניקוד המרבי - 70.

14.3.4. בשלב השלישי – ישוקללו ציון האיכות וציון המחיר לציון כללי.

**פירוט הליך בדיקת ההצעות:**

**14.4. בדיקת איכות (30 נק') בהתאם לפרמטרים הבאים:**

הערות	נקודות	פרמטר
התרשמות מהמציע, מוניטין ולרבות שביעות רצון הממליצים - הצעת המציע וממצאי צוות הבדיקה. כן יינתן משקל לזהות הגוף הממליץ והיקף פעילותו.	10	אופן ביצוע השירותים ע"י המציע
הקרבה תיבדק בהתאם למקום מושב עסקו של המציע לבין פארק התעסוקה עידן הנגב, בהתאם למרחק הנסיעה.	5	קרבה גאוגרפית
מצ"ב רשימת ציוד	5	רשימת ציוד
ותק, ניסיון, היקף מתן השירותים על ידי המציע בשנתיים האחרונות	10	ניסיון מקצועי של המציע
	<b>30</b>	<b>סה"כ</b>

לעידן הנגב שמורה הזכות לפסול הצעה שלא תצבור בשלב זה 20 נקודות לפחות, ולא להעבירה לשלב הבא.

**14.5. בדיקת המחיר (70 נק'):**

14.5.1. הצעת המחיר תיבדק לפי אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע לביצוע השירותים כמפורט בנספח ה' (אחוז הנחה לאומדן המוצע), כאשר המציע שיציע את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יזכה במלוא הניקוד וניקוד יתר ההצעות ייקבע באופן יחסי להצעה.

14.5.2. אופן חישוב הניקוד

$$\left(\frac{T}{Z}\right) * 70\%$$

T = מחיר ההצעה עם אחוז ההנחה הגבוה ביותר

Z = מחיר ההצעה הנבדקת

14.5.3. מובהר בזאת כי הצעת המחיר בהתאם למחיר לאחר ההנחה המוצעת תכלול את סך כל העלויות של המציע הכרוכות במתן השירותים **ובכלל זה התשלומים וההפרשות שישלם לעובדיו לרבות תנאים סוציאליים, דמי נסיעה, ביגוד, הוצאות ביטוחים, מיסים, ציוד ורווח הקבלן.**

למען הסר ספק יובהר כי עידן הנגב לא תישא בכל תשלום או הוצאה כל שהם שישלם או יוציא הזוכה, מעבר למחירים אותם נקב הזוכה בהצעתו.

14.5.4. מובהר כי שיעור ההנחה בהצעה לא יפחת מ-10% ולא יעלה על 25%, הצעה שתחרוג משיעור זה תיפסל.

## 15. ביטוח

15.1.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז זה) ימציא לחברה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז זה ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז זה.

15.1.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז זה ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז זה.

15.1.3. לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור לחברה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

15.1.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:

15.1.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז זה ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז זה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

15.1.4.2. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז זה ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז זה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

15.2. מובהר בזאת כי לחברה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח 2 לחוזה) מובהר, כי לחברה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי מכרז זה ואי המצאתו חתום לידי החברה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

## 15.3. בחינת ההצעות:

עידן הנגב תהא רשאית לפסול הצעות כמפורט להלן:

15.3.1. הצעה של מציע, אשר עבד בעבר עם עידן הנגב כספק שירותים, ולא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש.

15.3.2. הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות או דו משמעות או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובכלל זה הצעה הכוללת הסתייגויות, תוספות או שינויים לתנאים או לדרישות הכלולים במסמכי המכרז.

15.3.3. הצעה של מציע, אשר יתברר, כי בפועל איננו בעל האיתנות הפיננסית ו/או היכולות הכספיות לביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות בנסיבות בהן ננקטו כנגד המציע הליכי פירוק,

פשיטת רגל, הקפאת הליכים, הוצא נגדו צו כינוס נכסים, מונה למציע כונס נכסים זמני או קבוע וכיוצ"ב.

15.3.4. הצעה של מציע הנתון בניגוד עניינים ו/או אם קיים יסוד סביר לחשש לניגוד עניינים, ובכלל זה מחמת שלמציע או לבעל שליטה בו קרוב משפחה מדרגה ראשונה מבין עובדי עידן הנגב, או קרבת משפחה אחרת.

15.3.5. במקרה בו הגיש המציע מידע שקרי, מטעה, מוטעה לוועדת המכרזים.

15.3.6. במקרה של גילוי אירוע או מידע אשר אילו נתגלו במועד מוקדם יותר היה בהם להשפיע על אישור המציע.

15.3.7. הצעות של מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

15.3.8. הצעות אשר ימצאו על ידיה כבלתי סבירות ו/או כתכסיסניות ו/או כסוטות משמעותית מן האומדן.

15.3.9. בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים תהא רשאית ועדת המכרזים ליתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית.

#### 15.4. השקלול:

ניקוד ההצעה יהא סך הנקודות המתקבל מחיבור הניקוד עבור האיכות (סעיף 14.4 לעיל) עם הניקוד עבור המחיר (סעיף 14.5 לעיל).

#### 15.5. בחירת הזוכה:

בכפוף לאמור בסעיף 14.6 לעיל, ההצעה הזוכה היא ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר מבין כל ההצעות הכשרות. במקרה של שוויון בין מציעים, דהיינו, 2 מציעים או יותר המקיימים את כל תנאי המכרז שהצעתם המשוקללת המצטברת תהיה זהה, המציע הזוכה יהיה המציע שניקוד האיכות שלו גבוה יותר. במקרה של זהות בניקוד במרכיב האיכות ובמרכיב המחיר – בחירת הזוכה תהא באמצעות הגרלה.

#### 16. זכויות עורך המכרז:

מבלי לגרוע מכלליות סמכויות ועדת המכרזים על פי כל דין ו/או עפ"י האמור במכרז זה, ועדת המכרזים של עידן הנגב, תהא רשאית לפעול כדלקמן:

16.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי המכרז במידה והיא סבורה כי השינוי או הסייג, כאמור, נדרשים לצרכיו. שינוי, כאמור, ייעשה בהודעה בכתב אשר תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך הודעה בכתב מטעם עידן הנגב. מציע אשר הגיש הצעתו לפני עריכת השינוי או הסייג כאמור, יהיה רשאי להגיש הצעה מתוקנת עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

16.2. לא לפסול הצעה אם נפל פגם בתנאי הסף שאינו מהותי.

16.3. לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל מי מהממציעים בכדי לאפשר לו להמציא אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם ו/או להשלים את הצעתו ו/או לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר הסתייגויות ו/או תוספות ו/או שינויים - תוך פרק הזמן שיקבע על ידה.

לעניין זה תבחין ועדת המכרזים/עידן הנגב בין דרישותיו המהותיות של המכרז, החייבות להתקיים במועד הגשת ההצעה, לבין הדרכים להוכחתן, אשר יכול ויוכחו גם לאחר הגשת ההצעה.

16.4. לפנות אל כל צד שלישי כלשהו (לרבות, אך לא רק, אל ממליצים שהמזיע ציין בהצעתו) לפי ראות עיניה לצורך לבירור ואימות פרטים בקשר למידע שמסר המזיע, וכן להשתמש במידע הקיים על המזיע בהתאם לניסיון עידן הנגב עם המזיע, ככל שקיים, לצורך הערכת הצעתו.

16.5. לעשות שימוש במידע אודות המזיע, בין אם נוצר לפני הגשת הצעתו ובין אם אחרי לצורך בחינת ההצעה, לרבות בחינת עמידת המזיע בתנאי הסף.

16.6. לדחות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ביוזמתה ו/או עפ"י פניית מי מהממציעים, את המועדים הקבועים במכרז זה, כולם או חלקם.

16.7. לא לקבל את ההצעה הזולה או היקרה ביותר (לפי העניין) או הצעה כלשהי.

16.8. לבטל את המכרז ו/או לצאת בכל הליך אחר לקבלת הצעות שעניינו ההתקשרות נשוא מכרז זה ו/או לצמצם היקף ההתקשרות המתוכננת, בין היתר, מאחר שלא יינתן אישור תקציבי לצורך ביצוע מכרז זה ו/או יצומצם התקציב ו/או מחמת היעדר אישור או היתר אחר הנדרש לפי כל דין לביצוע המכרז או בשל שיקולי יעילות ואינטרס ציבורי אחר.

#### 16. אופן ההתקשרות עם הזוכה במכרז :

16.1. מציע אשר קיבל הודעה על בחירתו כזוכה במכרז, יחתום על כל מסמך שחתימתו נדרשה על פי תנאי המכרז וימציא לעידן הנגב את כל המסמכים הנדרשים על פי תנאי המכרז, **בתוך 7 ימים** מיום שהודיעה לו עידן הנגב על זכייתו במכרז ו/או תוך המועד שתקבע עידן הנגב בהודעה בכתב, לפי שיקול דעתה.

16.2. המזיע ייחשב כזוכה במכרז והחווה ייכנס לתוקף רק לאחר ובכפוף להוספת חותמת וחתימות עידן הנגב על החווה.

16.3. ההודעה על הזכייה שתישלח לזוכה (ו/או לזוכים במכרז), לא תהווה קיבול של ההצעה, לא תשכלל את ההתקשרות בין הצדדים ולא תיחשב בשום צורה ואופן כמחייבת ו/או כמגבילה את עידן הנגב, יהא אשר יהא נוסחה.

16.4. אין הודעת הזכייה כדי לגרוע מזכותה של וועדת המכרזים לשוב ולבחון את ההצעה הזוכה, בין אם ביוזמתה ובין אם לנוכח פניות מציעים אחרים.

16.5. עם החתימה על החווה כאמור, ימציא המזיע לעידן הנגב, ערבות אוטונומית, צמודה למדד ובלתי מותנית, בסך עשרה אחוז (10%) מגובה ההתקשרות השנתית (כולל מע"מ), שתעמוד בתוקף עד **לתום 90 יום לפחות** לאחר מועד סיום ההתקשרות, וזאת לצורך הבטחת ביצוע התחייבויות ע"פ תנאי ההתקשרות, כפי שיחולו בין הצדדים בעניין זה (להלן: "**ערבות הביצוע**"). נוסח ערבות הביצוע כנוסח המופיע בנספח 3 לחווה, שבו מפורטים, בין היתר, התנאים וההוראות הנוגעות לערבות הביצוע, לרבות התנאים לחילוטה.

- 16.6. אי הגשת ערבות ביצוע תוך פרק הזמן הנקוב, יהווה הפרת חוזה מהותית מצד הזוכה, אשר תקנה לעידן הנגב כל סעד העומד לרשותה עפ"י כל דין, לרבות ביטול הודעת הזכייה.
- 16.7. אין בהפקדת ערבות הביצוע כדי לפגוע בכל זכות או סעד אחרים של עידן הנגב לפי תנאי ההתקשרות שיחולו בעניין זה או על פי כל דין.
- 16.8. רק לאחר המצאת ערבות הביצוע ביחד עם החוזה, חתום על כל נספחים, תוחזר למציע הזוכה ערבות המכרז.

**17. כללי:**

- 17.1. עידן הנגב שומרת לעצמה את הזכות לבחור את הגורם עמו תתקשר, אם בכלל, מבין הגורמים אשר ישיבו למכרז זה ואינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של עידן הנגב.
- 17.2. עידן הנגב רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש ללא צורך בנימוק החלטתה, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי למציעים גם אם הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד. הודעה מתאימה תימסר לכל המציעים.
- 17.3. מודגש בזאת כי עידן הנגב לא תישא בכל עלות שהיא הכרוכה במתן התייחסות המציעים למכרז.
- 17.4. סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל עניין הנובע או הקשור במכרז זה תהיה לבתי המשפט בעיר באר שבע – ולהם בלבד.
- 17.5. הזכויות המפורטות לעיל אינן גורעות מכל זכות אחרת הנשמרת לעידן הנגב על פי האמור במכרז ו/או עפ"י כל דין.

**בכבוד רב,**

**עימאד אל-סאנע**

**מנכ"ל עידן הנגב**

## נספח א

# מפרט עבודות להחזקת הגינות והנקיון בשטח אזה"ת

## עידן הנגב:

### השטחים הציבוריים לביצוע העבודות:

א. השטחים לניקיון

a. כבישים, מדרכות, חניות, וכל שטח מרוצף (בכל סוג של ריצוף), ניקיון עשביה וכל מפגע אחר, ניקיון שטח זה או אחר בהתאם לדרישת החברה וצרכיה;

b. במקומות שאין מדרכה, השטח לניקיון יוגבל עד 10 מ"א מאבן שפה של הכביש;

c. שטח המדרכה לצורכי נקיון כולל רוחב של עד 1 מטר מאבן השפה לתחום הכביש (האספלט) מכל צד וכיוון.

ב. השטחים לגינון

ג. כל השטחים המסומנים במפה, עצים, צמחיה בבית עידן הנגב, בשטח הצפוני של עידן הנגב

(בתחום גבולות המפה המצורפת בשטח ברוטו של כ-35 דונם)

השטח להחזקת הגינות כולל את כל השטחים הציבוריים של פארק התעסוקה עידן הנגב המתוחמים בירוק במפה המצורפת, שטחים אלו יגדלו לפי התפתחות הבינוי באתר.





**ב. נספח לביצוע העבודות:**

1. כל העבודות יתבצעו בהתאם למפרט הכללי המצ"ב כנספח ב' (להלן: "המפרט הכללי").
  2. ימי העבודה ושעות העבודה של הקבלן יהיו קבועים וידועים. כמפורט מטה.
  3. עבודות הגינון יבוצעו באופן שוטף ולא פחות משלושה ימים, בימים א', ג ו-ה, אלא אם נדרש אחרת ועפ"י שק"ד החברה, ובכל מקרה ידאג הקבלן לבצע עבודות הגינון באופן מקיף ועל הצד הטוב ביותר לשביעות רצון המזמין כמות העובדים היומית הינה עובד אחד לכל הפחות מדי יום. יום העבודה יהיה 8.5 שעות.
  4. עבודות הנקיון יתבצעו על בסיס יומי, בימים א' – ה', אלא אם נדרש אחרת ועפ"י שק"ד החברה וצרכיה. כמות העובדים היומית הינה עובד אחד לכל הפחות מדי יום. יום העבודה יהיה לפחות 8.5 שעות.
- הקלות בעניין מסגרת הזמן הנקובה לעיל, יוכלו להינתן בהתאם למצב השטח, ניקיונו, עמידה בתנאי המפרט הכללי ואישור המפקח לכך.**
5. עם חתימת ההסכם יגיש הקבלן לאישור המנהל תכנית עבודה שנתית בהתאם לצרכים על פי עונות השנה. התוכנית תאושר על ידי המנהל, והקבלן יפעל לפיה. המנהל יהיה רשאי להכניס בתוכנית העבודה שינויים בהתאם לצרכים, ו/או לדרוש מהקבלן להגיש תכנית עבודה מעודכנת והכל לפי הצורך.
  6. הקבלן יתחשב ככל האפשר במפעלים בשטח אזה"ת, לרבות בשל פעילות לא צפויה, חד פעמית המתקיימת בהם.
  7. שמירה על ניקיון מעשביה חד ורב שנתית, כולל סביב גזעי העצים בחורשות, כל ימות השנה בכל דרך מקובלת וללא פגיעה בצמחיה ובפוריות הקרקע (לדוגמא אין לשפוך סולר לקרקע להריגת צמחים).
  8. ניקוי שבילים, מדרכות ורחבות לפי המפרט הכללי, כולל סריקת פסולת, איסופה, השלכתה למקום נקודת ריכוז מאושרת וזאת מידי יום עבודה.
  9. ניקוי קולטני מים לפני תחילת החורף, וניקוי שוחות מגופים, תקשורת, כבלים וכו'.
  10. כל הפסולת שהקבלן מרכז ומייצר מהשטחים שמוחזקים על ידו תפונה באותו היום לאתר פסולת גינון הנמצא ומאושר ע"י עידן הנגב. סריקה וניקיונות יבוצעו בכל יום עבודה.
  11. יש להכין לוח/תכנית השקיה לחודשי הקיץ עם ימי השקיה קבועים בשבוע שתחייב את הקבלן – שינויים בתיאום עם המנהל בלבד.
  12. השקית הגן לפי לוח השקיה, באמצעים תקינים מקובלים, בלחצים ושעות מתאימות להשקיה יעילה.
  13. לפני כל מחזור השקיה יש לערוך בדיקה למערכת לפני ועם הפעלתה לבדיקת תקינות הפעולה, נזילות סתימות וכדומה.
  14. תפעול ההשקיה יכלול בדיקת תקינות, תחזוקה, ניקוי פילטרים, החלפת סוללות, הכנה לעונה, אחריות על מערכות השקיה, כולל ראשי המערכת וכל מערכות ההשקיה מראש המערכת והלאה.
  15. החזקת הצמחייה תכלול אחריות להחלפת צמחים מתים ולא יפחת מ- 80% לפחות מהצמחייה.

16. תיקון נזקים שנגרמים בגן יתוקנו מידיית ולא יאוחר משבוע מיום קרות הנזק.
17. במקרים שהנזק נעשה ע"י יזם, קבלן, נהג, ספק וכדומה יש לדווח מידיית למפקח ולתת הצעת מחיר לתיקון הנזק למנהל, הכול לפי המפרט הכללי.
18. קטילת צמחים מעוצים-לפי המפרט הכללי.
19. גיזום עצים כולל דקליים וטיפול בעצים מסוכנים, כולל עצים בכל גובה ע"י בעל תעודה המכשירה לעבודה בגובה, כולל טיפול בעצים בחורשות, שיחים ומטפסים ורדים וכו' ע"י מוסמך קורס גיזום עצי וצמחי נוי לפי המפרט הכללי.
20. ריסוס והדברה למניעת עשבי בר, על פי המפרט הכללי בחומרים מאושרים ע"י המשרד להגנת הסביבה ותוך הקפדה ושמירה על הצמחים התרבותיים בגן.
21. ריסוס כלל עצי התמר פעמיים בשנה, כנגד חדקונית הדקל, בחומרים מאושרים ע"י המשרד להגנת הסביבה.
22. תיאום חפירה עם תשתיות, הבאת קרקע וכל דבר אחר יתבצעו לפי החוק וע"י הקבלן ובאחריותו.
23. הקבלן ו/או המפקח מטעמו בהתאם לדרישת עידן הנגב ישתתפו בפגישה חודשית קבועה, וככל שיידרשו בפגישות נוספות בהתאם לדרישת עידן הנגב.
24. דישון בדשנים מורשים, כימיים או אורגניים, על פי המפרט, לפי עונות השנה וסוגי הצמחים, יתבצע בתיאום עם המפקח.
25. מתן מענה לקריאות חירום לא יאוחר מ-24 שעות ממועד הדיווח.

## נספח ב-

### מפרט כללי לעבודות אחזקה

### מפרט עבודות ושירותים

#### 1. כללי

- 1.1 מפרט זה כולל תיאור לעבודות הטיפול והתחזוקה של שטחי הגינון הקיימים בעידן הנגב, והאמור במפרט זה יחול על ביצוע כל העבודות העידן הנגב.
- 1.2 עבודות הטיפול והתחזוקה כוללות: השקיה, תחזוקת מערכת ההשקיה, קלטור הקרקע, עישובים וניקוי השטח, ניקיון, זיבול ודישון, הדברת מחלות ומזיקים, טיפולים שוטפים בעצים, שיחים, ורדים, גיזום ועיצובם, שתילת מילואים, ניקוי השטח כולל שבילים ורחבות בגן הציבורי.
- 1.3 הציוד, החומרים והכלים (כולל ציוד השקיה, דשנים, זבלים, חומרי הדברה ועוד), יסופקו על-ידי הקבלן.
- 1.4 החברה רשאית לדרוש מהקבלן בכל עת שיקבע המפקח לדשן, לזבל ו/או להוסיף חומרים. עלות החומרים, העבודה וההובלה יהיו על חשבון הקבלן.
- 1.5 הוראות כלליות
  - 1.5.1 עם קבלת העבודה על-ידי הקבלן, ידאגו המפקח והקבלן לבדיקה ומיפוי האזור מבחינת חסרים ותקלות כגון: חוסרי עצים, שתילים, תקלות במערכת ההשקיה וכו'.
  - 1.5.2 עם קבלת העבודה, על הקבלן להביא את כל אחד מהגנים באזור בו זכה, למצב תקין תוך 30 יום מיום חתימת ההסכם. העבודה תהיה על חשבון הקבלן, הקבלן לא יקבל כל תוספת תשלום.
  - 1.5.3 הדלק לצורך ביצוע העבודות בכלים מכניים יהיה על חשבון הקבלן.
  - 1.5.4 כל כלי העבודה הידניים והמכניים רכוש הקבלן.
  - 1.5.5 על הקבלן או בא כוחו להתייצב פעמיים בשבוע במקום מפגש שיקבע על-ידי המפקח, בשעה 08:00 לצורך ביצוע סיור עם המפקח בכל השטחים המוחזקים על ידו. הסיור יעשה ברכבו של הקבלן או כפי שיקבע המפקח לתכיפות הסיורים והבדיקות.
  - 1.5.6 על מנהל העבודה לרשום ביומן העבודה בשני העתקים את העבודות שביצע. המקור ימצא אצל מנהל העבודה, ובכל יום ראשון יועבר ריכוז של כל העתקים של יומן העבודה שמולא במהלך השבוע הקודם למפקח.
  - 1.5.7 הקבלן יהיה אחראי על כל הכלים והחומרים שישתמש בהם לצורך ביצוע העבודה, והוא ידאג בעצמו ועל חשבונו לאחסנתם במקום בטוח ונוח לגישה, כדי לאפשר עבודה רצופה וללא עיכובים.
  - 1.5.8 החלפה של מנהל עבודה מטעם הקבלן תהיה לאחר אישור מנהל האגף ולאחר הצגת מסמכים מתאימים של מנהל העבודה המחליף.
  - 1.5.9 הקבלן מתחייב לשאת טלפון נייד, על חשבונו ויהיה זמין 24 שעות ביממה. המכשיר יהיה בידי כל מנהל עבודה ואיש השקיה מטעמו של הקבלן.
  - 1.5.10 הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו מכשיר פקסימיליה תקין אשר יאפשר קבלת מכתבים והודעות 24 שעות ביממה.
  - 1.5.11 הקבלן אחראי על רמת תחזוקה גבוהה ומקצועית. אם תתבצע עבודה על-ידי הקבלן, שאינה תואמת רמה מקצועית גבוהה ושאינה על-פי הנחיות המפקח ואין בה כדי ביצוע באיכות מקצועית. רשאי המפקח לקנוס את הקבלן בסכום שלא יעלה על 1,500 ש"ח בשל רשלנות ואי ביצוע עבודה ברמה מקצועית ראויה. קנס זה יינתן באופן מידי וללא אזהרות.
  - 1.5.12 על הקבלן לדאוג לכונן 24 שעות ביממה אשר יהיה זמין לקריאות מהמפקח או מהמוקד העירוני על כל ליקוי שיגרם במהלך היום, כגון פיצוץ השקיה, נפילת עצים וכו'.

## 1.6. ביצוע העבודות

- 1.6.1. העובדים ומנהל העבודה ימצאו כל זמן העבודה במקום העבודה, ויעזבו אותו רק באישור מנהל העבודה או בא כוחו.
- 1.6.2. הקבלן ידאג שעובדיו יבצעו את העבודה במלאה ובצורה האיכותית ביותר.
- 1.6.3. עובדי הקבלן יעבדו על-פי סידור עבודה שבועי שיוכן על-ידי מנהל העבודה ויאושר על-ידי המפקח ולא יחרגו מסידור זה אלא באישור המפקח.
- 1.6.4. העובדים יבצעו את עבודתם ללא הפרעה כלשהי לציבור או גרימת נזק לאדם או רכוש תוך שמירה והקפדה מלאה על כללי הבטיחות המקובלים לאותה עבודה.
- 1.6.5. כל נזק לרכוש ו/או לנפש יהיה על חשבון הקבלן ובאחריותו.
- 1.6.6. הקבלן או בא כוחו יבדקו את העובדים במשך העבודה ללא תלות או קשר לבדיקות שנציגי החברה מבצעים בשטח. מנהל העבודה של הקבלן מחויב להיות נוכח בשטח העבודה בכל יום מימי העבודה.
- 1.6.7. על הקבלן לבצע סיור בשטחי המכרז לפחות פעם בשבוע ובכל עת שיידרש על-ידי המפקח.
- 1.6.8. על הקבלן לבצע באופן עצמאי וללא הנחיות נוספות את כל עבודות האחזקה והנקיון שבשגרה, כגון: ניקיון, עשביה, גרוף, קלטור, גיזום כיסוחי דשא וכו', אך בנוסף לכך תועברנה לקבלן / מנהל העבודה, הנחיות נוספות והערות לביצוע שעל הקבלן לבצען על-פי זמנים מוגדרים על-ידי המפקח.
- 1.6.9. על הקבלן לפנות פסולת אשר יוראו המפקח לנקודות שיקבעו ויתואמו מראש על ידי המפקח.
- 1.6.10. עבודות התחזוקה יכללו סריקה יומית, ניקוי ואיסוף פסולת אשפה, ניילונים, קרטונים, עיתונים, בדלי סיגריות וכדומה, בכל שטחי הפארק.
- 1.6.11. על הקבלן חלה החובה לבצע את העבודות השוטפות היומיומיות והשבועיות. אי עמידה בהוראות חוזה זה מאפשר למפקח / מנהל להטיל על הקבלן קנסות על כל עבודה שלא בוצעה.
- 1.6.12. להלן העבודות המחייבות טיפול:
  - 1.6.12.1. ניקיון הפארק
    - 1.6.12.1.1. ניקיון יומי של הפארק כולל מדרכות, כבישים, פינוי פחי אשפה, החלפת שקיות בפחים, וכו'.
    - 1.6.12.1.2. אי ביצוע הנ"ל יקוזז פיצוי מוסכם בסך 500 ₪, אשר יחזור על עצמו כל שעה עד ניקוי הגן.
  - 1.6.12.2. טיפול יומי/שבועי/ חודשי/חצי שנתי או שנתי יבוצע בכל הפארק (קלטור, גיזום, כיסוח דשא, גרוף, עיצוב עצים וכו') על פי מועד הטיפול וסעיפי החוזה.

## 1.7. ליווי מקצועי

- 1.7.1. על הקבלן להעסיק יעוץ מקצועי של אגרונום מומחה ארבע פעמים בשנה.
- 1.7.2. לבחינת איכות העבודה השוטפת ומתן הערות מקצועיות לשיפור הטיפול השוטף בתחום גיזום שיחים, הדברת עשבים, כיסוח מדשאות, טיפול במזיקים ומחלות וכד'.
- 1.8. מחסן
  - 1.8.1. העירייה תעמיד לרשות הקבלן מחסן.
  - 1.8.2. המחסן ימשש את הקבלן לאחסנת כלים ואביזרים הנחוצים לו לצורך ביצוע עבודות האחזקה בלבד. המחסן לא ימשש למקום לינה, או כל פעילות או שימוש אחר פרט לאחסנת ציוד העבודה.
  - 1.8.3. העירייה לא תהיה אחראית לחומרים ולציוד שאוחסנו על-ידי הקבלן במחסן.

- 1.8.4. הקבלן יהיה אחראי לאחזקתו וניקיונו של המחסן וסביבתו במשך כל זמן השימוש בו.
- 1.8.5. הקבלן ידאג לנעילת המחסן במנעול שיסופק על ידו.
- 1.8.6. העירייה רשאית בכל עת להחזיר את המחסן לרשותה, ללא כל תביעה מצד הקבלן, ועל הקבלן להחזירו לא יאוחר מ-48 שעות מרגע דרישת העירייה
- 1.8.7. המחסן הינו בבעלות העירייה ואין לקבלן כל חזקה עליו.
- 1.8.8.

## 2. מערכות ההשקיה

### 2.1. קבלת מערכת ההשקיה ואחריות

- 2.1.1. במידה וידרשו תיקונים במערכת ההשקיה עם התחלת ביצוע עבודות האחזקה של הקבלן בשטח, על הקבלן יהא להודיע על כך בכתב למפקח לא יאוחר מ- 14 ימי עבודה מתחילת העבודה. כמו כן ובמקביל הקבלן יגיש למפקח את רשימת הליקויים הדורשים תיקון, לשם קבלת אישורו המלא או החלקי לביצוע התיקונים.
- 2.1.2. על הקבלן לבצע את התיקונים שאושרו תוך 21 ימי עבודה. במידה ולא קיבל אישור לתיקון, תהייה החברה אחראית לתיקון הליקויים והם ירשמו ביומן העבודה בחתימת הקבלן.
- 2.1.3. כל החלקים והאביזרים כולל צנרת, ממטירים, מתזים, שלוחות טפטוף וכו', לצורך תיקון ראשוני בלבד של מערכת ההשקיה, יסופקו על-ידי הקבלן, ויאושר על-ידי החברה תקינות קבלתם.
- 2.1.4. העבודה והחומרים יבוצעו על ידי הקבלן על חשבונו.
- 2.1.5. מובהר, כי העבודה עצמה כלולה בתמורה עבור ביצוע עבודות התחזוקה עבורה לא תשולם כל תמורה נוספת ועל חשבונו.
- 2.1.6. לאחר 21 ימי עבודה מתחילת ההתקשרות, לא תוכר שום טענה מצד הקבלן על קבלת מערכת השקיה לא תקינה, וממועד זה כל מרכיבי מערכת ההשקיה יהיו באחריות הקבלן.
- 2.1.7. מערכת השקיה וכל אביזריה הקבועים ימסרו לאחריות הקבלן ויהיו באחריותו לכל תקופת עבודתו ויוחזרו תקינים.
- 2.1.8. בסוף תקופת החוזה, השטחים יבדקו וכל תיקון או השלמת חלקים במערכת ההשקיה, ינוכה מהערבות של הקבלן.

### 2.2. השקיית שטחי הגינון

- 2.2.1. השטח יושקה בשעות המותרות להשקיה, כמויות המים לכל שטח, מחזור השקיה ויום השקיה בשבוע יקבעו על ידי החברה בהתאם לסוג הצמחייה ולעונות השנה וצרכי המקום תוך תשומת לב מרבית לחיסכון במים. הקבלן יקפיד על מילוי כל החוקים, הצווים והתקנות, והוראות של רשות המים ושאר הרשויות הנוגעות בדבר. כל זאת תוך תאום מרבי עם המפקח.
- 2.2.2. שעות ההשקיה יקבעו על-פי הנחיות המפקח וכל שינוי המתבקש על-ידי הקבלן יאושר על-ידי המפקח.
- 2.2.3. במקומות בהם אין מערכת השקיה קבועה, יספק הקבלן, השקיה ניידת ויתחזקה, מערכת זו תהיה רכושו של הקבלן.
- 2.2.4. עם התחלת ביצוע השקיה, על הקבלן לוודא שלחץ המים תקין ועל תקינות מערכת ההשקיה.
- 2.2.5. השקיית השטחים תבצע בהמצאות ממטירים, מתזים או טפטפות המתוכננים לכך, תוך הימנעות מוחלטת מהתזת מים על כבישים או על שטחי מדרכות ומעברים.
- 2.2.6. עצים הנטועים לאורך כבישים ואזורים שונים בפארק ואין להם רשת השקיה, על הקבלן להשקותם בעזרת ציוד שהוא יספק, אם אין נקודת מים ברחוב, על הקבלן להשקות את העצים על-ידי מיכל מים נייד שהוא יספק על פי תדירות שתיקבע על ידי המפקח.

### 2.3. שיקום מערכות השקיה

החברה על-פי שיקולה תהא רשאית למסור לקבלן ציוד השקיה לשיפור מערכת ההשקיה בשטח המתוחזק על-ידי הקבלן (לא כולל ראש מערכת ההשקיה) - העבודה תבוצע על-ידי הקבלן ללא תמורה במסגרת עבודות אחזקת מערכת ההשקיה.

#### 2.4. תקלות השקיה

- 2.4.1. הקבלן יהיה אחראי בתקופת עבודתו, לתחזוקתה ותקינותה המתמדת של מערכת ההשקיה, עליו לדווח למפקח ולתקן, נזילות, דליפות, ופיצוצים בצנרת ובאביזרים. תקלות רציניות הכרוכות באובדן כמויות מים, יש לתקן מיד עם איתור התקלה, יש להפסיק את זרימת המים עד לתיקון התקלה. חלקי מערכת פגומים יוחלפו בחדשים על חשבון הקבלן.
- 2.4.2. לצורך תחזוקת רשתות ההשקיה ימנה הקבלן כחלק מצוות העובדים איש השקיה בעל ניסיון מקצועי לפי דרישות החברה בכל הפארק, שביכולתו יהא לתקן כל נזק שיקרה למערכת ההשקיה בגנים וזאת כל תקופת ההסכם, איש ההשקיה יהיה מצויד (ע"ח הקבלן) במכשיר סלולרי בזמן ההשקיה על איש ההשקיה לבקר בשטח המושקה על מנת לוודא תקינות מערכת ההשקיה.
- 2.4.3. כל קריאת תיקון תקלת מים אשר גורמת לבזבזו שיקבל הקבלן מהמפקח תבוצע באותו יום עבודה.
- 2.4.4. תקלת השקיה שוטפת אשר לא גורמת לאובדן מים, שתתקבל על-ידי המפקח, יבוצע התיקון תוך 3 ימים.

#### 2.5. אחזקת מערכת ההשקיה

##### 2.5.1. כללי

- 2.5.1.1. על הקבלן לבצע הכנת מערכות ההשקיה השונות כחודש לפני תחילת עונת ההשקיה על ידי הפעולות הבאות:
- ראשי מערכת: ניקוי מסננים, טיפול בנזילות, ניקוי מעשבים, גיזום שיחים וענפים שכנים ופסולות שונות.
  - מערכת ההמטרה: בחינת יעילות המערכת, טיפול בתקינות הממטרות, החלפה לפי צורך, הוצאת ממטיר וניקוי קווים תת קרקעיים.
  - צנרת טפטוף: תיקון פיצוצים, ניקוי צנרת לאחר פתיחת סופיות, החלפת צנרת בהתאם לצורך
- 2.5.1.2. תחזוקת ארונות מערכת ההשקיה חלה על הקבלן במשך כל תקופת ההסכם.
- 2.5.1.3. במערכת ההשקיה נכללים כל הרכיבים שנמצאים אחרי מד המים הראשי של הגן.
- 2.5.1.4. לחברה תישמר הזכות להחליף בכל עת את ראשי המערכת ולא תוכר כל תביעה מצד הקבלן בנושא זה.
- 2.5.1.5. יש לדאוג לכך שמים לא יצטברו מתחת לראש המערכת, וכן לנקות סביב ארון ההגנה ולמנוע התקרבות עשבים שוטים או צמיחה פראית של שיחי הגן אל עבר ארון ההגנה.
- 2.5.1.6. על הקבלן לדאוג על שמירת הניקיון סביב הארון ובתוכו מכל גורם זר.
- 2.5.1.7. ניקוי קבוע של כל המסננים פעם בחודש, למעט מקרים חריגים שבהם יבוצע ניקוי על פי הצורך.
- 2.5.1.8. יש להקפיד על שמירה של שימון וניקוי קבוע של צירים וניקוי קבוע של מנעולים.
- 2.5.1.9. הארון חייב תמיד להיות נעול באחד ממנעולי "המסטר". במקרה של גנבה / אבדה / תקלה במנעול ישלים הקבלן מנעול חדש על-פי דגם "מסטר" ועל חשבונו. הקבלן יהיה אחראי לשלמות הארון והדלתות.
- 2.5.1.10. הקבלן מתחייב להחליף ולספק טוף לניקוז מתחת לראש מערכת על חשבונו בעומק של 20 ס"מ.
- 2.5.1.11. הקבלן מתחייב:

(א) לשכפל על חשבונו את כל המפתחות הדרושים לפתיחת ארונות המערכת.

- (ב) לא להעביר מפתחות אלו לשום גורם זר.
- (ג) בסיום חוזה העבודה יועברו מפתחות אלו לרשות המפקח בעירייה.
- 2.5.1.12. כל החלקים לצורך תיקון ואחזקת מערכות ההשקיה בגן הינם על חשבון הקבלן במסגרת חוזה זה.
- 2.5.2. מחשבי השקיה
- 2.5.2.1. הקבלן יוודא תקינות הבקרים ויהיה אחראי לבצע התיקון הנדרש על-ידי חברת הבקרה מוטורולה, אגם או גלקון.
- 2.5.2.2. מנהל העבודה בשטח ואיש השקיה אחר מטעמו מחויבים להכיר, לתפעל ולתכנת את כל מחשבי ההשקיה המקומיים לסוגיהם, הכנסת תוכניות השקיה ועדכונם בהתאם לעונות השנה, לרבות השבתתם בעת ירידת גשמים ע"פ הוראות המפקח.
- 2.5.2.3. על הקבלן לדאוג לתקינותם ולהחלפת סוללות במחשבי ההשקיה בהתאם לצורך וכל הפחות אחת לשנה וזאת על חשבונם.
- 2.5.3. ברזים ומדי מים על הקבלן לדאוג שלא תהינה נזילות בכל הברזים, וכל רכיב אחר בראש המערכת ובמערכת ההשקיה כולה.
- 2.5.4. ברזיות
- 2.5.4.1. על הקבלן לתחזק את הברזיות בפארק על כל אביזריהן, כולל הצנרת המובילה וטיפול שוטף בבורות הניקוז ובכל בעיות ניקוז שיגרמו.
- 2.5.4.2. במקומות בהם לא קיים ו/או נסתם בור הניקוז, יש לחדש ו/או להתקין בור ניקוז חדש
- 2.5.5. זקיפים
- יש לייצבם, במידה ויש הפרעה של שיחים ועצים לפעולת הממטיר, יש לערוך גיזום מתאים או להגביה את הזקיף ואפילו להעתיקו ממקומו.
- 2.5.6. ממטירים ומתזים
- 2.5.6.1. שמירה על תקינותם וכיוון גזרת ההשקיה הנכונה. ניקוי ומניעה של צמיחת דשא ועשב אל תוך הממטירים.
- 2.5.6.2. הקבלן ישתמש אך ורק בסוג ממטירים ומתזים שיאושר על-ידי המפקח והם זהים בכל חלקי הגן מבחינת הסוג, הדגם והחברה ובאותה רמת איכות.
- 2.5.6.3. על הקבלן לדאוג שלא ישונו מסי הפיות בממטירים אלא אם נתנה הנחיה אחרת מהמפקח.
- 2.5.7. טפטוף
- 2.5.7.1. שמירה על סידור פריסת שלוחות הטפטוף באופן אחיד ושווה, על-ידי ייצוב במיצבי מתכת כל 3 מ' לכל היותר.
- 2.5.7.2. בסופה של כל שלוחת הטפטוף צריכה להיות סופית 8 תקנית.
- 2.5.7.3. על הקבלן לדאוג לניקיון מערכת הטפטוף על ידי ביצוע שטיפת שלוחות הטפטוף בתחילת עונת ההשקיה, לאחר 3 חודשים מתחילת עונת ההשקיה ולאחר סגירת מערכת ההשקיה בבוא החורף וירידת גשם.
- 2.5.8. תיקון, החלפה והשלמת אביזרים
- 2.5.8.1. הקבלן ייתן אחריות מלאה לתקינותו ושלמותו של אביזר כלשהו אשר נשבר, נשרף, התקלקל או נגנב - ויספקם על חשבונם כולל מחשבים שעובדים דרך הבקרה המרכזית.
- 2.5.8.2. סוג האביזר שיותקן, על-פי סט ההוראות והמפרט הטכני של המפקח.
- 2.5.8.3. למען הסר ספק, האחריות תינתן לכל האביזרים הקשורים למערכת ההשקיה.



- 2.5.8.4. במחשבי ההשקיה המופעלים באמצעות בקרת ההשקיה מרכזית, במקרה של תקלות במחשב הנובעת מסיבות של תפעול או בלאי טבעי בלבד, השירות והאחריות על החברה, במקרה של וונדליזם או גנבה של מחשבים אלו, עלות התיקון ו/או ההשלמה היא על חשבון הקבלן.
- 2.5.8.5. הקבלן מתחייב לא לפרק או להוציא שום אביזר כלשהו ממערכת ההשקיה שבפארק ללא קבלת אישור המפקח, גם אם האביזר לא תקין וכו'.

### 3. גינון

#### 3.1. כללי

- 3.1.1. הקבלן אחראי לכך ששטחי האזור הפתוחים והמגוננים יהיו נקיים מפסולת ועשבי בר - חד שנתיים או רב שנתיים.
- 3.1.2. השטחים שבאחריות קבלן האחזקה כוללים שמירה על ניקיונם כולל 2 מטרים מעבר לגבולות המוגדרים בשטח שעל הקבלן לטפל, כולל ערוגות ואדניות שלא צוינו והם באזור העבודה, לרבות ריסוס עשביה שוטה במדרכות ואבני שפה צמודות לערוגות וגומות לעצים ובצדי הגן.

#### 3.2. ניקוי אתרים

- 3.2.1. באתרים שאותם הקבלן מתחזק, הפסולת תיאסף בשקיות ותסולק לפחי אשפה מוטמנים ו/או מכולות במקום המיועד לכך.
- 3.2.2. על הקבלן לדאוג לניקיון יום יומי מניירת, לכלוך, צואת בעלי חיים, שאריות של גופות בעלי חיים, ומכל פסולת שהיא משטחי הגינון, שבילים, רחבות מרוצפות, אזורי מתקני משחק וריקון אשפתונים עד השעה 10:00 בבוקר. את הפסולת יפנה הקבלן בשקיות לפחי אשפה מוטמנים ו/או מכולות.
- 3.2.3. שטחי גינון שלא ינוקו עד השעה 10:00, יהיה רשאי המפקח לקנוס את הקבלן בסכום של עד 700 ש"ח לאתר וזאת ללא התראה מוקדמת תוך ידיעת מנהל העבודה.
- 3.2.4. על הקבלן לטאטא פעמיים בשבוע את שבילי ההליכה. הטאטוא יעשה ידנית או בכלי מכני אך בשום פנים לא יבוצע בעזרת מפרח אויר (אלה אם כן ניתן אישור לכך על-ידי המפקח). הטאטוא יכלול את כל השבילים, המשטחים המרוצפים, המדרגות, משטחי הגומי, הכניסות ולאורך פסי הירק.
- 3.2.5. בכל יום מימי השבוע ירוקנו את פחי האשפה. כל לכלוך יסולק בשקיות ניילון לאתר האשפה או למכולה הקרובה.
- 3.2.6. בכל פחי האשפה בגן יש להחליף מידי יום שקיות אשפה חדשות.
- 3.2.7. כל שינוי מהנחיה זו תהיה אך ורק בכתב על ידי המפקח.
- 3.2.8. כל הגזם יפונה ביום הפינוי בלבד לשולי המדרכה כפי שידרוש המפקח, ובהתאם לתוכנית מאושרת.
- 3.2.9. לא תשולם כל תוספת עבור עבודות ניקיון האתרים לאחר אירועים בפארק ומאמץ זה כלול בתחזוקה.
- 3.2.10. לאחר ביצוע עבודת אחזקה בפסי ירק, ערוגות ואיי תנועה, על הקבלן לדאוג לניקיון המדרכות והכבישים מפסולת ושאריות האדמה שיצאו מהערוגה.
- 3.2.11. כסחת הדשא תיאסף בשקיות אשפה ותושלך למכולה / פח מוטמן.

#### 3.3. הדברת עשביה

- 3.3.1. הקבלן ידביר את העשבייה הרב שנתית והעונתית וימנע הצצה נוספת בעזרת חומרי ריסוס המאושרים לעבודה בגן הנוי או כל אמצעי טיפול אחר, בהתאם לעונות השנה והוראות המפקח.
- 3.3.2. הריסוס יתבצע תוך הקפדה לבל יפגע בעוברי אורח ובצמחיה תרבותית.
- 3.3.3. במידה וצמחיה תרבותית תפגע עקב ביצוע הריסוס, על הקבלן להשלים את הצמחים שנפגעו על חשבונו.

- 3.3.4. השטח יהיה נקי מעשביה קיצית או חורפית, ירוקה או יבשה בכל השטחים המטופלים על ידו תוך 30 יום מתחילת עבודתו.
- 3.3.5. כל חומרי ההדברה יהיו מהסוג המומלץ על ידי המחלקה להגנת הצומח במשרד החקלאות, תוך הקפדה על הוראות החוק להגנת הצומח ולהוראות היצרן ובחומרים המאושרים לשימוש בגן הנוי.
- 3.3.6. הקבלן ידאג לניקוי קבוע של כל העשבייה ברחבי הגן וממנו 2 מטרים כולל עצי רחוב לרבות מדרכות וכיו"ב.
- 3.3.7. במידה ותישאר בשטח עשביה יבשה, על הקבלן לנקות את העשבייה בעזרת כלים מכניים או ידניים, כך שהשטח יהיה נקי לגמרי מעשביה.
- 3.3.8. ביצוע ההדברה יבוצע בחומרים שיאושרו תחילה על-ידי המפקח ואשר מאושרים ומורשים על ידי הנחיות משרד החקלאות.
- 3.3.9. על הקבלן להקפיד על הוראות בטיחות בעת ההדברה על ידי הימנעות מהדברת עשבים בתנאי רוח, שימוש באמצעי מיגון תקינים- ביגוד, משקפי מגן ונעליים תוך הימנעות מעישון ואכילה בעת הטיפול
- 3.3.10. לא תבוצע הדברה בקרבת בני אדם ו/או בעלי חיים.

#### 3.4. הדברת מחלות ומזיקים

- 3.4.1. הקבלן יבדוק בקביעות וברציפות את התפתחות הצמחים, העצים, שיחים מדשאות וכו' בכל האמצעים הדרושים, וידאג למניעה והדברה של מחלות, מזיקים, נברנים, עכברים, דבורים, נמלים וכו', עם הופעת מחלה או מזיק כלשהו, יעשה הקבלן את כל הדרוש להדברת המחלות ו/או המזיקים, בהתאם להוראות המפקח.
- 3.4.2. הביצוע יעשה תוך 24 שעות מגילוי המחלה / המזיק, ובאישור המפקח.
- 3.4.3. כל מקרה בו טעון השימוש בחומרי הדברה המחייבים רישיון מתאים מאת הגוף המוסמך, ידאג הקבלן בעצמו להכשרת העובדים ו/או עובדים מנוסים.
- 3.4.4. השימוש בחומרי הדברה במקרה כאמור (ס"ק 3) יהיה רק לאחר קבלת ההכשרה המתאימה על-ידי איש מקצוע מאושר על ידי החברה.
- 3.4.5. כל חומרי ההדברה יהיו מהסוג המומלץ על ידי המחלקה להגנת הצומח במשרד החקלאות, תוך הקפדה על הוראות החוק להגנת הצומח ולהוראות היצרן ובחומרים המאושרים לשימוש בגן הנוי.
- 3.4.6. העבודה הקשורה בחומרי ההדברה כלולה במחיר התחזוקה השוטפת.
- 3.4.7. במידה והקבלן ו/או המפקח לא יזהו את המפגע, יוזמן מדריך מקצועי על חשבון הקבלן. בעת הצורך ועל פי קביעת המדריך ו/או המפקח ישלח את החומר לזיהוי מדויק למעבדת אבחון שתקבע על-ידי המפקח, ע"ח הקבלן.
- 3.4.8. לאחר זיהוי המזיק או המחלה, יבצע הקבלן את הטיפול הנדרש ע"פ הנחיות המפקח / מעבדת האבחון בכל דרך אפשרית.

#### 3.5. עידור או קלטור

- 3.5.1. יעשה בעומק 5 ס"מ בכל השטחים בגן שיש בהם צמחים, כולל חד שנתיים, ורדים, שיחים וגומות לעצים בכל יום טיפול בגן.
- 3.5.2. העידור הנזכר לעיל יעשה גם אם השטח יהיה נקי מעשבי בר בהתאם לתוכנית העבודה, על הקבלן לבצע עיבודים נוספים על העיבודים הנזכרים אם מתבקש הדבר על פי דרישות המקצוע. הקבלן יאסוף, ירחיק ויוביל את עשבי הבר אל המקומות המיועדים לכך ומאושרים על-ידי המפקח.
- 3.5.3. על הקבלן להמשיך בעבודות בהתאם לרשום בסעיף זה כל ימות השנה בהתאם לתוכנית העבודה של הקבלן אשר אושרה על-ידי המפקח..

### 3.6. זיבול ודישון צמחי הגן

- 3.6.1. כל שטחי הגן יזובלו בזבל או בקומפוסט בעל תו תקן ישראלי, נקי מגורמים זרים ומטיב מאושר ובהתאם להוראות המפקח, במועד שיקבע המפקח ועל פי "טבלת זיבולים ודישונים".
- 3.6.2. פיזור הקומפוסט יתבצע באופן אחיד על פני השטח ויוצנע מיידית.
- 3.6.3. מיד לאחר גמר הפיזור וההצנעה יש להשקות בחצי מכמות המים של אותו שבוע ולא יאוחר משלושה ימים לאחר מכן את המחצית השנייה של אותה כמות.
- 3.6.4. בנוסף לזיבול אורגני ידושנו הצמחים לפי סוגם, בדישון מסודר על-פי הנחיות המפקח, סוג הדשן וכמותו ליחידת שטח, ותדירות הדישון יפורטו ב"טבלת זיבולים ודישונים", מיד לאחר הפיזור יוצנע הדשן על-ידי השקיה קלה.
- 3.6.5. הדשנים והזבלים יסופקו על ידי הקבלן, ועל חשבונו.
- 3.6.6. אי ביצוע האמור יגרור אחריו הכנסת קבלן חלופי לביצוע הדישונים והזיבולים ועלות הקבלן החלופי תקוזז מחשבון קבלן האחזקה או מתן קנס.
- 3.7. פיתוח הקרקע - יישור שטח ותיקוני גומות השקיה יעשו לפי הצורך ובתדירות שיקבע המפקח, ובכל מקום לפחות פעם בשבוע.
- 3.8. שתילת מילואים
- 3.8.1. הוספת צמחים ועצים למילוי בערוגות ובאדניות - הספקת כל הצמחים, העצים, הדשא ופרחי העונה שידרשו להשלמה / החלפה בגין שחיקה, תחזוקה לא נכונה, וונדליזם, נזק כל שהוא או חוסר בשטח מכל סיבה שהיא הינם על-ידי הקבלן ועל חשבונו.
- 3.8.2. בנוסף לצמחים שעל הקבלן להשלים כתוצאה מתחזוקה לא נכונה, שחיקה וכו', על הקבלן לספק לחברה ולשתול צמחיה על פי הפרוט המופיע בטופס הצעת המחיר של המכרז.
- 3.8.3. עלות אספקת הצמחים שתילתם הינו ע"ח הקבלן במסגרת חוזה זה.
- 3.8.4. מועד האספקה והשתילה יקבע על-ידי המפקח.
- 3.8.5. סוג הצמח לצורך ההשלמות באזורי הגינון עם כניסת הקבלן לעבודה בפארק או השלמות במהלך עבודת האחזקה, יקבע על-ידי המפקח.
- 3.8.6. השתילים יסופקו על-ידי הקבלן באישור המפקח לאיכות השתילים/עצים.
- 3.8.7. עבודות שתילת מילוי הצמחים וההובלה כלולים במחיר התחזוקה השוטפת ועלות הצמחים תהיה ע"ח הקבלן. אם התרשל הקבלן בשתילה או באחזקה יחויב לספק שתילים על-פי הוראות המפקח באותו אזור וזאת בנפרד מרשימת הצמחים שעל הקבלן לספק.
- 3.8.8. הקבלן ישתול וייטע עצים וצמחים בשטחים אשר באחריותו ללא כל תוספת במחיר האחזקה.
- 3.8.9. כל פעולות השתילה, הדישון והזיבול תבוצענה על-ידי הקבלן על-פי הנחיות המפקח, אשר יסופקו על-ידי הקבלן ועל חשבונו.
- 3.8.10. הקבלן ישתול וייטע עצים וצמחיה אחרת אשר יסופקו על-ידי העירייה, בשטחים אותם הוא מתחזק, ביצוע השתילה הינה ללא כל תוספת במחיר האחזקה.

### 3.9. טיפול בעצים

- 3.9.1. הקבלן יבצע עבודות גיזום וטיפול בכל העצים לכל גובהם, פעמיים בשנה ו/או על-פי הנחיית המפקח.
- 3.9.2. את הגיזום יבצע צוות עובדים בעלי תעודת גוזם מוסמך שיאושר על ידי המפקח לאחר קבלת תעודות והמלצות.
- 3.9.3. העבודה כוללת טיפול בעצים, עקירת עצים, גיזום לעיצוב צורת העץ, הסרת ענפים וזיזים יבשים, גיזום חזירים, הרמת נוף ודילול הנוף, הגנה מפני רוחות, כוויית שמש, קרות ופגעי טבע אחרים כולל טיפול וסידוד הגזע בחומר לובן מאושר.

- 3.9.4 נטיעת עצים והעברת עצים תבוצע בהתאם לדרישות המפקח.
- 3.9.5 גיזום העץ יעשה בעונת השנה המתאימה, כפי שיתואם ויקבע על ידי המפקח וכל זאת באחריות ובמימון הקבלן.
- 3.9.6 הגיזום יבוצע בהתאם להוראות המפקח, בכלים מכניים או ידניים, מושחזים היטב.
- 3.9.7 החתכים יהיו חלקים ללא קריעת רקמות. בעצים בהם נדרשת מריחה 4 שעות במשחת עצים, ימרחו החתכים שקוטרים עולה על 5 ס"מ, 5- לאחר הגיזום במשחת גיזום המאושרת על-ידי המפקח.
- 3.9.8 לפני תחילת גיזום העצים לעיצוב צורת העץ מכל סוג שהוא, על הקבלן לגזום 2 עצים לדוגמא בהתאם להוראות המפקח, ולאחר קבלת אישור על איכות הביצוע ימשיך הקבלן ויגזום את שאר העצים.
- 3.9.9 אם אין נקודת מים ברחוב, על הקבלן להשקות את העצים על ידי מיכל מים נייד שהוא יספק. הספקת המיכל הנייד תהא על חשבון הקבלן.
- 3.9.10 גיזום נוף והסחת הנוף מחצרות הבתים או המרפסות בעצים הגדלים בשטח ציבורי וכן או גיזום עד כדי כריתת כל הנוף של העץ המפריע לדייר בית מסוים וכן ענפים הצומחים מעל הכביש בגובה נמוך עד כדי הפרעה לתנועה, תעשה לפי הצורך על-ידי הקבלן.
- 3.9.11 גיזום הסרת סורים (חזירים) ולבלוב של עיניים שהתעוררו לאורך הגזע.
- 3.9.12 במהלך חודש אפריל ידאג הקבלן לצביעת עצי ברכיטון בלובן מגובה האדמה ועד לגובה פיצול הענפים.
- 3.9.13 גיזום דקלים - על הקבלן לגזום את הכפות היבשות של הדקלים ופירות הדקלים לכל סוגיהן, וכן כפות ירוקות הנוטות בזווית חדה כלפי מטה, והן מפריעות למעבר חופשי להולכי רגל ולתנועה, וזאת על-פי דרישת המפקח.
- 3.9.14 עקירת עצים - על הקבלן לעקור עצים (כולל השורשים) במידה והעץ מהווה סכנה, או במידה והעץ התייבש וכל זאת ע"פ אישור מתאים ובתאום עם המפקח, לאחר העקירה יתקן הקבלן את הריצוף במידה ונפגע.
- 3.9.15 גיזום עצים ברחובות שיש בהם תנועת רכב והולכי רגל או במידה והעצים חוסמים שדה ראייה לתמרורים ושלטים, תעשה עבודת הגיזום על-ידי הקבלן, תוך כדי נקיטת כל האמצעים הדרושים לביטחון העובדים, והעוברים ושבים. הקבלן יעמיד אנשים לכיוון התנועה, ויספק את כל הדרוש לכך.
- 3.9.16 במידת הצורך ייעזר הקבלן במשטרה על חשבונו לצורך הכוונת התנועה באזורים המרכזים.
- 3.9.17 גיזום עצים צעירים ועיצובם, כולל מחטניים יעשה בעונת השנה המתאימה.
- 3.9.18 עצים שגדלו עקום ו/או ענפיו עקומים, יש לבצע בעץ גיזום הסכה וכן דילול ענפים או החלפתם לאחר אישור המפקח.
- 3.9.19 במידה והעצים הינם עצים מוגנים על-פי חוק שימור היערות, לפני כריתה או העתקת עצים יש לקבל אישור לעקירתם מפקיד היערות המפקח ובהתאם לחוק.
- 3.9.20 עצים אשר ענפיו מנוונים, יש להוריד את כל חלקי העץ המנוונים.
- 3.9.21 איסוף ופינוי הגזם על הקבלן לרכז ולפנות את הגזם (גיזום ועקירת עצים ושיחים), משטח הגן למקום מרוכז ומתואם עם המפקח, על-פי תוכנית פינוי גזם שנקבעה על-ידי החברה.
- 3.9.22 השקית עצים מבוגרים על הקבלן לתת השקית עזר לעצים בוגרים בהתאם להוראות המפקח ולטפל באדניות עצים אלו כולל עשביה ודישון.
- 3.9.23 השקית עצים ידנית במידה ויש עצים ללא השקיה קבועה הזקוקים להשקיה הם יושקו באופן ידני על ידי מכלית.
- 3.9.24 מגני עצים וסמוכות

- 3.9.24.1 על הקבלן לייצב את כל מגני העצים לבל יהוו מפגע לעוברים ושבים. מגני העצים יסופקו על-פי אישור המפקח על-ידי החברה. הובלת המגנים לאתר וייצובם בשטח יתבצע על-ידי הקבלן.
- 3.9.24.2 אחת לשנה יש לצבוע את כל מגני העצים בצבע שמן בגוון 6002 ( ובמפרט טכני שיקבע על-ידי JRAL) ירוק בקבוק המפקח.
- 3.9.24.3 יש לבדוק בקביעות וברציפות את קשירת הסמוכות, לוודא שהקשירות אינן פוגעות בגזע ואם כן - להחליפה לפני הפגיעה. כן יש לחזק ולתקן קשירות שהתרופפו ולשמור עצים או להחליף סמוכות פגומות ע"ח הקבלן.
- 3.9.24.4 תמיכת העצים הצעירים תעשה על-ידי סמוכות בעלות פרופיל מרובע. אורך הסמוכה 2 מטרים לפחות ועובייה 7 ס"מ אחיד לכל אורכה ככל האפשר, קלופה ומחוטאת בחומר חיטוי מאושר. יש לתקוע את הסמוכה במרחק של 20 ס"מ מגזע העץ, בצד הפונה אל כיוון הרוח השכיחה ו/או בניגוד לכיוון כיפוף העץ. גזע העץ יקשר לסמוכה, אופן הקשירה: רצועות שמשוניות שעוביין 1 מ"מ ורוחבן 4 ס"מ, הקשירה תהיה בקשר 8. הסמוכות ורצועות שמשוניות יסופקו על-ידי הקבלן.
- 3.9.25 גדמי עצים ושורשים
- 3.9.25.1 יש לסלק מהשטח גדמי עצים חדשים וישנים, באופן שלא יבלטו מעל פני הקרקע.
- 3.9.25.2 שורשי עצים בולטים ו/או שורשים אשר גורמים לפגיעה במדרכות, ריצופים וכו' יכורסמו והריצוף המפורק יתוקן על-ידי הקבלן ועל חשבוננו.
- 3.9.26 דישון וזיבול עצים
- 3.9.26.1 יש לדשן עצים צעירים ב 3- שנים הראשונות לנטיעתם בדשן על פי טבלת הדישונים והזיבולים המאושרת ע"י החברה.
- 3.9.26.2 עצים הנטועים מעל 3 שנים ידושנו עם הופעת מחסור בעץ או על פי הוראת המפקח.
- 3.9.27 טוואי התהלוכה (תהלוכה האורן)
- 3.9.27.1 אחת לשנה בין אמצע נובמבר לתחילת דצמבר תבוצע הזרקה לעצי האורן כנגד טוואי התהלוכה.
- 3.9.27.2 ההדברה תבוצע בכל עצי האורן אשר בשטחי האחזקה של הקבלן ללא קשר לגובהם וקוטרם הדברה זו תבוצע על-ידי מדביר מוסמך אשר יאושר על-ידי המפקח.
- 3.9.27.3 לאחר ביצוע ההדברה באחריות הקבלן, שהעצים אשר הודברו יהיו נקיים מטוואי התהלוכה.
- 3.9.27.4 כל עץ אשר הודבר, על הקבלן לסמנו בטבעת צבע סביב העץ, בגובה של כ 1- מ' מהקרקע ובגוון שיקבע על-ידי המפקח.
- 3.9.27.5 בתום הדברת כל עצי האורן אשר באחריות הקבלן, על הקבלן להעביר למנהל מח' פיקוח ואחזקת גנים, רשימה של כל עצי האורן אשר הודברו ואישור המדביר על ביצוע ההדברה.
- 3.9.27.6 במידה יתגלו תטולות ו/או זחלים באחריות הקבלן לפעול בכל דרך אפשרית על מנת להדביר ולסלק את המפגע כולל, גיזום העץ לכל גובהו, הורדת התטולות, ושריפתם.
- 3.9.27.7 כל נזק אשר יגרם לתושבים כתוצאה מהופעת טוואי התהלוכה הינו באחריות הקבלן ועליו לשאת בכל הוצאות הנזק.
- 3.9.28 מחלות ומזיקים יש לטפל במחלות ובמזיקים מיד עם הופעת פגע כלשהו מעל ומתחת פני הקרקע על-פי הוראות המפקח ועל-פי המלצות היועץ המקצועי.

#### 4. נטיעת עצים

4.1. עיתוי השתילה/נטיעה:

- 4.1.1 הנטיעה חייבת להתבצע במזג אויר מתאים ובאדמה לחה. אין לטעת ביום שרב או ביום של רוחות עזות. שתילים חשופי שורש יינטעו מיד לאחר הוצאתם ממקום האחסנה או מהאריזה, או מיד לאחר הבאתם מהמשתלה כששורשיהם רעננים ושמורים בלחות מתאימה.
- 4.1.2 בעת הנטיעה, יוצאו השתילים מהמיכלים מבלי לפורר את גוש האדמה סביב השורשים. שורשים החורגים מהגוש, יש לגזום במזמרה חדה, כדי שהחתך יהיה חלק. שתילים חשופי שורש יגזמו בעת הנטיעה בהתאם לצרכי הצמח. שיעור הקיצוץ בשורשי עצים נשירים יותאם לגיזום נופיהם.
- 4.1.3 יש להקפיד על כך שכל שתיל יינטע במקומו, המסומן בתכנית. עומק הנטיעה יתאים למצב השתיל במיכל או במשתלה, כך שצוואר השורש יהיה בגובה פני הקרקע.
- 4.1.4 הנטיעה תבוצע לפי כללי המקצוע, כשהשורשים או גוש האדמה שלהם במצב תקין.
- 4.2 הכנת קרקע ושתילת צמחים

#### 4.2.1 בור נטיעה

- 4.2.1.1 לכל שתיל ממיכל ולכל שתיל עם שורשים חשופים יוכן בור 1 מ' X1X1 - שתילה במדיות הבאות
- 4.2.1.2 בצמחים בני יותר משנה - יתבצע חיתוך של נפח השורשים לפני שתילה על מנת לשפר את יכולת הקליטה של השורשים
- 4.2.1.3 בור השתילה יכיל אדמה תחוה ואת כל מערכת השורשים של השתיל
- 4.2.1.4 בור נטיעה יועמק מהשכבה המעובדת בהכשרה עמוקה של השטח.
- 4.2.1.5 תערובת מצע לנטיעות: לכל בור שתילה תוסף תערובת שתורכב מ 60% קומפוסט, 40% חול ודשן בשחרור מבוקר עיר זרחן – סטרטר.

#### 4.2.2 שתילת הצמח

- 4.2.2.1 יש לערבב את התערובת הנ"ל בבור השתילה
- 4.2.2.2 יש להניח גוש השתיל בבור השתילה על מצע הגידול כך שגובה השתיל יהיה שווה לפני השטח.
- 4.2.2.3 יש לבצע הידוק של הקרקע סביב גוש השורשים.
- 4.2.2.4 לאחר השתילה יש לבצע השקיה למילוי חללים האוויר
- 4.2.2.5 במידה והשתיל יהיה נמוך מגובה הקרקע, יש לבצע תיקון.
- 4.2.2.6 דגשים בשתילת עצים - תמיכת עצי תמיכת העצים תיעשה על-ידי סמוכה עגולה, שאורכה כ - 2.50 מ' וקוטרה לפחות 6 ס"מ, אחיד לכל אורכו ככל האפשר, קלופה ומחוטאת בחומר חיטוי מאושר. יש לתקוע את הסמוכה לפני הנטיעה לתחתית בור הנטיעה, סמוך לגזע העץ, בצד הניצב לכיוון הרוח השכיחה. קשירת העץ לסמוכה תבוצע אחרי שקיעת האדמה שבבור.

### 5. תחזוקת חורשות ושטחים אקסטנסיביים

#### 5.1 כללי

- 5.1.1 השקיית עזר תינתן בקביעות לעצים בוגרים הרגישים למחסור במים דוגמת ספיון, טקסודיון, סגלון, אלמוגן. השקיה מסוג זה תינתן על פי הפירוט במפרט המיוחד לעצים הנטועים באזורים שהם מחוץ לאזורי הגן המושקים.
- 5.1.2 השטח מסביב לעצים בכל אזור הגן חייב להיות נקי מעשבייה חד שנתית ורב שנתית במשך כל השנה. המפקח רשאי לדרוש ניכוש ידני והדברת עשבים מכאנית מעת לעת.
- 5.1.3 בחורשות יבצע הקבלן תיחוח קרקעי שטחי בעומק שלא יעלה על 10 ס"מ בשילוב עם כיסוח עשבי בר. במקרה בו לא ניתן לבצע פעולות אלו יש לקבל אישור המפקח לשימוש בקוטלי עשבים.
- 5.1.4 כיסוח יעשה באמצעות כלי מכאני באישור המפקח.
- 5.1.5 השלמת כיסוח באמצעות חרמש מוטורי יתבצע במידת הצורך.

- 5.1.6. אין לפגוע פגיעה מכאנית בעץ ובקליפתו.
- 5.1.7. "איים" של גיאופיטים וכתמי פריחה של פרחי בר חורפיים יישמרו ללא כיסוח עד למאי – ינוקו ויכוסחו לאחר הבשלת זרעי הגאופיטים והתייבשות הנוף והקרקע.
- 5.1.8. תיחוח שטחים בקיץ יתבצע בכל מצב בו לא עושים כיסוח או ריסוס. התיחוח בחודש מאי לאחר התייבשות קרום הקרקע העליון.
- 5.1.9. יש להימנע מהידוק הקרקע על ידי כלי הכיסוח והכלים האחרים.
- 5.1.10. יש להימנע מביצוע פעולות תיחוח, כיסוח או כד' בקרבת שורשים בולטים או גזעים למניעת פגיעה מכאנית העשויה לגרום לגיעה משמעותי בטווח הארוך לעצים
- 5.2. טיפול בשיחים ובבני שיח
- 5.2.1. בנוסף לפעולות השגרה הגנניות, יטפל הקבלן בעיצוב הצמחים למיניהם.
- 5.2.2. עבודות התחזוקה השוטפות כוללות: עיצוב שיחים על גזע אחד או יותר, קיטום וגיזום הנוף העליון לחידוש הצמיחה או להמרצת כיסוי השטח. צמחיה הדורשת גיזום ועיצוב מגודר (כמו גדרות חיות, פסי הפרדה וכו') הקבלן יגזום בתדירות התואמת את קצב הצמיחה עד לקבלת הצורה הנדרשת ושימושה הקבוע, בהתאם לאישור המפקח.
- 5.2.3. בכל מקרה יתבצע הגיזום לאחר הפריחה.
- 5.2.4. על הקבלן להסיר בקביעות פריחה שקמלה וענפים יבשים. כמו כן עליו לדלל גושי צמחים לפי הוראות המפקח. צמחים שדוללו יועמדו לרשות המפקח הרשאי להורות לקבלן לשותלם בשטחים אחרים המטופלים על-ידי הקבלן.
- 5.2.5. דישון שיחיות
- 5.2.5.1. יש לדשן שיחיות צעירות ב-3 שנים הראשונות לאחר נטיעתם בדשן על פי טבלת הדשנים.
- 5.2.5.2. שיחיות הנטועות מעל ל-3 שנים ידושנו עם הופעת מחסור בשיח או על פי הנחיית המפקח.
- 5.2.6. על הקבלן לדאוג לניקיון שטחי השיחיות מידי יום עד השעה 10:00 בבוקר.
- 5.3. טיפול בוורדים
- 5.3.1. דישון וזיבול ורדים
- 5.3.1.1. יש לדשן את הוורדים בגופרת ברזל, גופרת אמון, ובדשן בשחרור מבוקר, בכמות ובמועד על-פי "טבלת זיבולים ודישונים" או על-פי החלטת המפקח.
- 5.3.1.2. יש לפזר קומפוסט מועשר על-פי "טבלת זיבולים ודישונים" או על-פי החלטת המפקח. לאחר פיזור הקומפוסט יש להצניעו לעומק 15 ס"מ.
- 5.3.2. גיזום ורדים
- 5.3.2.1. גיזום חורפי - יעשה פעם בשנה בחודש ינואר - פברואר.
- 5.3.2.2. עם התחלת התפתחות הפקעות יש להשאיר 3-5 זרועות.
- 5.3.2.3. בזמן הגיזום יש להחליף זרועות ותיקות בזרועות צעירות.
- 5.3.2.4. יש לסלק ענפים חולים, יבשים וחזירים.
- 5.3.2.5. קיטום הפריחה שקמלה יעשה החל מגל הפריחה הראשון ועד האחרון.
- 5.3.2.6. יש לגזום עם התחלת ההתנוונות של הפרח, וכך יש לגזום את הענף בשליש גובה, מעל עין חיונית.
- 5.3.2.7. גיזום הוורדים יבצע גוזם מקצועי אשר יאושר על-ידי המפקח.

- 5.3.3. מחלות ומזיקים יש לטפל במחלות ובמזיקים מיד עם הופעת פגע כלשהו מעל ומתחת פני הקרקע על-פי הוראות המפקח ועל-פי המלצות היועץ המקצועי.
- 5.4. טיפול במדשאות
- 5.4.1. כללי
- על הקבלן לשמור על ניקיון הדשא מעשביה וכן לבצע את הפעולות של דישון, השקיה, כיסוח, הדברת מזיקים ומחלות, כיסוח שוליים, דילול, יישור שטחי המדשאה וכדומה במשך כל השנה.
- 5.4.2. כיסוח הדשא
- 5.4.2.1. יש לכסח את הדשא באופן סדיר החל מחודש אפריל עד סוף חודש אוקטובר.
- 5.4.2.2. הכיסוח יהיה בתכיפות של 10 ימים.
- 5.4.2.3. לפני הכיסוח יש להקפיד על כיוון וגובה סכיני המכסחות המתאים לזן, כך שיתקבל חתך חלק (ללא קירקופים). ואין לכסח את הדשא בחרמש ידני - אלא לצורך סיום קנטים.
- 5.4.2.4. כיסוח בסתיו ובחורף יעשה במקרים שהדשא צומח לגובה ו/או על-פי דרישת המפקח.
- 5.4.2.5. בכל סוגי הדשאים יש לכסח במכסחת מכנית עם סל איסוף, ולא תפוזרנה שאריות דשא במתחם הכיסוח ומחוצה לו.
- 5.4.2.6. בזמן הכיסוח, המכסחת תעבור על המכוסח ובחלקה על הבלתי מכוסח, לאחר כל כיסוח על הקבלן לגרף את שאריות הכיסוח, גובה הכיסוח מפני הקרקע יהיה בהתאם להוראות המפקח.
- 5.4.3. הטיפול בשולי המדשאה (קנטים)
- 5.4.3.1. אין לאפשר חדירת הדשא לשיחיות, עצים ומתקנים, ויש לטפל באמצעות כלים מכניים או ידניים ולא בריסוסים קוטלי עשביה.
- 5.4.3.2. יש להרחיק את הדשא סביב העצים בקוטר של כ - 2 מטר ולהקפיד על ½ מטרים ולהרחיק משיחיות במרחק של שוליים לאורך שבילים.
- 5.4.3.3. שולי הדשא יישמרו בצורה חדה וחלקה בקווים ישרים ומעוגלים כמתוכנן, על-ידי את חפירה, גם שלוחות דשא החורגות משולי המדשאה בשבילים תעקרנה.
- 5.4.3.4. ביצוע גבולות הדשא באמצעות חרמש יתבצע בחיתוך חלק ובאופן אנכי (לא אלכסוני).
- 5.4.4. דישון המדשאה
- 5.4.4.1. המדשאות ידושנו בקביעות וברציפות פעם ב - 4 חודשים בדשן בשחרור מבוקר ובגופרת ברזל על פי "טבלת דישונים וזיבולים" או על-פי החלטת המפקח.
- 5.4.4.2. במידת הצורך ידושנו הדשאים בדישון נוסף, סוג הדשן כמותו ליחידת שטח ומועדי הפיזור יקבעו על-ידי המפקח לפי מצב הדשא וצרכיו, לאחר הדישון יש להשקות בחצי כמות של אותו שבוע.
- 5.4.4.3. פיזור הדשן ייעשה בצורה אחידה ככל האפשר על-ידי מדשנת.
- 5.4.4.4. מדשאות המושקות על-ידי טפטפות עיליות או טמונות, ידושנו על-ידי חיבור מדשנת ניידת עם מז"ח למערכת ההשקיה, המדשנת תסופק ותתוקן על-ידי הקבלן ותישאר בבעלותו ובאחריותו ו/או יתקין הקבלן מע' המטרה ניידת / זמנית אשר תמטיר על הדשא.
- 5.4.5. זיבול המדשאה
- 5.4.5.1. בחודש נובמבר יש לפזר קומפוסט בשכבה אחידה על פני כל הדשא בכמות על פי "טבלת זיבולים ודישונים", לאחר הפיזור יש לתת השקיה רגילה.



- 5.4.5.2. הקומפוסט חייב להיות נקי לחלוטין מעשבים ומזיקים ללא ריח וללא אגרגטים גדולים, בכל מקרה סוג הזבל יאושר על-ידי המפקח. עלות הקומפוסט למדשאות תהיה על חשבון הקבלן.
- 5.4.6. אוורור המדשאה
- 5.4.6.1. בחודש אפריל יש לבצע עם מאוורר נקניקים לפי 100 חורים למ"ר (כל 10 ס"מ) והעומק יהיה 8 ס"מ לפחות, את עודפי החומר אשר הוצא מהקרקע יש לפנות מהמקום.
- 5.4.6.2. מיד לאחר אוורור הדשא בכל גן יש לבצע דישון בדשן סטרטר בשחרור איטי במינון של 25 ק"ג לדונם, למלא את החורים שנתקבלו בקרקע בחול דיונות שטוף ונקי מעשביה וליישר את החול עם כלי מתאים.
- 5.4.7. דילול הדשא
- 5.4.7.1. פעולות דילול מדשאות יתבצעו אחת ל 5 שנים במדשאות ותיקות או אשר נמצאות בפעילות רבה, וזאת על פי הנחיית המפקח.
- 5.4.7.2. החומר המדולל ישמש לשתילה בשטחים נוספים בהתאם לצרכים המשתנים, במידה והחומר לא ינוצל בהתאם להוראות המפקח יסולק כל החומר.
- 5.4.8. יישור שטחי המדשאה
- 5.4.8.1. בתום עונת החורף, תיושרנה המדשאות על-ידי פיזור שכבת קרקע קלה ופורייה בכל השקעים והבורות, כאשר ידרוש זאת המפקח, יש לפזר שכבת קרקע כזו בת 2-3 ס"מ על פני כל הדשא או בשקעים בהתאם להוראות המפקח.
- 5.4.8.2. עלות האדמה והובלתה לאתר הינה על חשבון הקבלן.
- 5.4.9. טיפול בקרחות דשא
- 5.4.9.1. במקומות בהם נקטל הדשא או לא נקלט (קרחות) יכשיר הקבלן את הקרקע וישתול שתילת מילואים, בהתאם להוראות המפקח כולל הכנת הקרקע, זיבול ושתילת דשא בשיטה שיקבע המפקח, ובסוג הדשא הזהה לקיים בשטח.
- 5.4.9.2. עלות הדשא, הדשנים, הזיבולים והעבודה יבוצעו על-ידי הקבלן ועל חשבונו.
- 5.4.10. הדברת עשבים
- 5.4.10.1. על הקבלן לשמור בקביעות על ניקיון המדשאות מעשבים שוטים, העישוב יעשה בעבודת ידיים או בריסוס בקוטלי עשבים שאושרו לשימוש במדשאה ומאושרים על-ידי המפקח.
- 5.4.10.2. בכל מקרה של מוקד עשביה גדול יבוצע ריסוס כימי במקום, וישלים הקבלן את המדשאה בקטע זה תוך שבועיים על-ידי שתילת מרבדים צפופים.
- 5.4.11. הדברת מחלות ומזיקים
- 5.4.11.1. הקבלן אחראי לכך שהדשא יהיה בריא ונאה כל השנה, יש לשים לב במיוחד להופעת מחלות ומזיקים בחודשים מאי - ספטמבר.
- 5.4.11.2. לאחר זיהוי הנזק יבצע הקבלן את הטיפול הנדרש בהתאם לספרות המקצועית המתאימה.
- 5.4.11.3. את הטיפול יבצע רק לאחר התייעצות ואישור המפקח.
- 5.4.11.4. במידה והקבלן ו/או המפקח לא יזהו את המפגע, יוזמן מדריך מקצועי על חשבון הקבלן. בעת הצורך ועל פי קביעת המדריך ו/או המפקח ישלח את החומר לזיהוי מדויק למעבדת אבחון שתקבע על-ידי המפקח, ע"ח הקבלן.
- 5.4.11.5. לאחר זיהוי המזיק או המחלה, יבצע הקבלן את הטיפול הנדרש ע"פ הנחיות המפקח או לפי האבחון של המעבדה.
- 5.5. פרחי עונה

- 5.5.1 פעמיים בשנה תבוצע שתילה של פרחי עונה בכל האזור אשר באחריות הקבלן, צמחים אלו יסופקו על-ידי העירייה, וישתלו על-ידי הקבלן, על-פי תוכנית שתקבע הרשות.
- 5.5.2 לאחר שתילת פרחי העונה העונתיים באחריות הקבלן לתחזוק בצורה שוטפת את הערוגות והצמחים העונתיים, במידה ויהיה מחסור כתוצאה מתמותה של צמחים, ונדלזים, התייבשות וכו' על הקבלן להשלים צמחים חדשים מהסוג החסר תוך 3 ימים מיום דרישת המפקח.
- 5.5.3 הכשרת הקרקע תבוצע על-ידי דישון הערוגות בקומפוסט ובדשן על פי "טבלת הדישונים וזיבולים"
- 5.5.4 הכשרת הקרקע לפני ביצוע שתילה של מחזור חדש יבוצע כחודש וחצי לפני מועד השתילה על פי הפירוט הבא:
- 5.5.4.1 6 שבועות לפני מועד השתילה יופסקו עבודות הקלטור וניקיון הערוגות מעשביה
- 5.5.4.2 4 שבועות לפני מועד השתילה ירוססו העונתיים והעשבייה שגדלה בראונד-אפ או בחומר קוטל עשביה סיסטמי אחר (באישור המפקח).
- 5.5.4.3 שבוע לחצי לפני מועד השתילה, תנוקה הערוגה מכל צמחיה, עשביה ופסולת ויפוזר דשן וקומפוסט.
- 5.5.4.4 מסי ימים לפני מועד השתילה תיבדק תקינות מע' ההשקיה, יגורף הקרקע, ינוקה ויוכשר למועד השתילה.
- 5.5.5 זמנים אלו ואופן ביצוע העבודות ניתנים לשינוי על פי החלטת המפקח.
- 5.5.6 חודשיים לאחר שתילת העונתיים ידושנו פרחי העונה דישון נוסף על פי "טבלת הדישונים והזיבולים"
- 5.5.7 כל עוד לא יוסכם אחרת, העירייה תספק לקבלן פרחי עונה לשתילה לאזור אשר באחריותו והקבלן ישתול אותם בהתאם לתכנית העבודה. השתילה כלולה במחיר האחזקה לדונם (עד להיקף של שתי שתילות בשנה).

## 6. טיפול בדומם

- 6.1 ניקיון מערכת ניקוז וכוכים, הקבלן אחראי לניקיון מערכת הניקוז, על הקבלן לנקות את תעלות הניקוז, הסורגים וכוכי הביקורת מעלים, ניירות, שורשים, סחף אדמה, קרקע וכו' בגנים הציבוריים.
- 6.2 טיפול ברהיטי הגן ומתקני המשחק אינו כלול בתחולת המכרז.
- 6.3 טיפול במסלעות על הקבלן לשמור על שלמות המסלעה כל הזמן, במידה וטיפולנה אבנים יש להחזיר למקום, כולל חיזוק על-ידי בטון במקומות הפתוחים, בהתאם להוראות המפקח.
- 6.4 אחזקת משטחי חול, סומסומית וגומי
- 6.4.1 אחזקת משטחי חול / סומסומית / גומי שבהם קיימים מתקני משחק או ללא מתקני משחק, יש לנקות את השטחים הללו מידי יום ביומו ולוודא שלא ימצא במקום עשביה, אבנים בקוטר מעל 2 ס"מ, צואת בעלי חיים ופסולת. יש לגרף עם מגרפת ברזל צפופה את החול והסומסומית לפחות פעם ביומיים.
- 6.4.2 על הקבלן לוודא, שבזמן הטיפול בארגז מתקני המשחק יכוסו יסודות המתקנים ואבני השפה בחול / סומסומית, כך שלא יישאר כל עצם בולט בגמר הטיפול. כל פגיעה שתיגרם למשתמשים בארגז מתקני המשחק בגין אי כיסוי יסודות הבטון בטיפולים השוטפים או הימצאותם של חפצים מסוכנים בתוך הארגז הינה באחריותו של הקבלן.
- 6.4.3 הקבלן ידאג להחליף את החול / סומסומית הנמצא בתוך הארגז לפחות פעם בשנה ו/או להוסיף חול / סומסומית לפי הצורך, ועל פי בקשת המפקח. עלות החול / סומסומית ופיזור הינו על חשבון הקבלן.
- 6.4.4 הקבלן יבדוק ויטפל בארגז החול לבל יהיו מפגעים בחול / סומסומית ו/או נגוע בחרק כלשהו.
- 6.4.5 על הקבלן לדאוג לתיקון משטחי הגומי מכל קרע, בור או התפוררות ולהשלים גומי חדש בגוון הקיים במקום או על-פי החלטת המפקח, עלות התיקון על חשבון הקבלן.
- 6.5 תיקון תשתיות

- 6.5.1. תשתיות הגן כוללות שבילים מכל סוג שהוא, רחבות מרוצפים, אבני גן, ארגזי חול, משטחי גומי, מסלעות, אדני רכבת, חיפויי קירות, אבני קופינג וכו'. תשתיות הגן אינן כוללות תקשורת בזק, כבלים, חשמל, ביוב ומים.
- 6.5.2. על הקבלן לדאוג לתיקון כל נזק שנגרם לתשתיות, כולל ריצוף מפורק או שקוע, וחיפויים שהתפרקו, על חשבונו, וזאת עד 10 מ"ר לכל מוקד, עלות העבודה והחומרים ע"ח הקבלן.
- 6.5.3. ביצוע עבודות תיקון תשתיות יבוצע על פי מפרט טכני שיסופק לקבלן על-ידי המפקח בכל מקרה של נזק לתשתיות הגן.
- 6.6. 6.6. דשא סינטטי וחלוקי נחל
- 6.6.1. על הקבלן לדאוג לניקיון מלכלוך, פסולת, ניירות, צואת בע"ח וכו' מידי יום.
- 6.6.2. אחת לחודש ידאג הקבלן להבריש את כל משטחי הדשא הסינטטי וחלוקי הנחל במברשת יעודית לעבודה זו עם מים וסבון

## נספח ג'

### פרטי המציע/ה ושמות המפקח/ים מטעמו

פרטי המציע:

שם המציע/ה		
מספר מזהה	תאריך רישום	סוג האישיות המשפטית של המציע (חברה/שותפות/עוסק אחר)
פקסימיליה	טלפון	כתובת משרד (רישום)
		כתובת דואר אלקטרוני

פרטי איש קשר:

שם	כתובת דואר אלקטרוני	טלפון במשרד	טלפון נייד
תפקיד איש הקשר			

פרטי חותם ההצעה:

שם (פרטי+משפחה)	כתובת דואר אלקטרוני	טלפון במשרד	טלפון נייד
תפקיד החותם			

ואלה שמות המפקח/ים אשר יועסקו בביצוע השירותים:

מס'	שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	מקומות העסקה	ותק עבודה אצל המציע



# עידן הנגב עידן הניצח

פארק תעסוקה משותף רהט - בני שמעון - להבים


## נספח ד'

### התחייבות לקיום הצעה והצהרת זוכה

אני, \_\_\_\_\_, הח"מ, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע ומוסמך למסור תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע.
2. קראנו בעיון רב את המכרז, הבנו את כל סעיפיו ותנאיו, קבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק ואנו מתחייבים לכך כי הגשת הצעה מהווה הסכמה מצד המציע לכל תנאי המכרז על נספחיו, בין אם המסמך צורף בפועל ובין אם על דרך ההפניה.
3. המציע עומד בכל הדרישות ותנאי הסף הקבועים במכרז.
4. הצעת המציע הינה הצעתו היחידה במכרז שבנדון והמציע ו/או בעלי עניין במציע ו/או נושאי משרה במציע ו/או כל גוף או תאגיד אחר שהמציע ו/או בעלי עניין במציע, הינם בעלי עניין בו, לא הגישו ולא היו מעורבים במישרין ו/או בעקיפין בהצעה אחרת כלשהי במכרז זה.
5. אנו מתחייבים ומצהירים בזאת כי יש ברשותנו הניסיון, הידע, הכושר, המומחיות, כוח אדם מיומן ומקצועי וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויותינו במכרז זה בשלמות, ברמה מקצועית גבוהה בהתאם לדרישות ועפ"י התחייבויותינו במכרז.
6. מוסכם על המציע כי עם קבלת הודעת עידון הנגב בכתב על קבלת הצעתו, יהיו התנאים המפורטים בהצעה, על כל נספחיה הסכם מחייב בינו לבין עידון הנגב.
7. אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים, לבוא למשרדי החברה ולחתום על העתקים נוספים כפי שתדרשו, על כל המסמכים המהווים את החוזה ולהפקיד בידיכם ערבות לקיום כל תנאי החוזה בשיעור הנקוב בתנאי החוזה, והכל בהתאם לקבוע במכרז.
8. אנו מתחייבים ומצהירים בזאת כי אנו משלמים ונשלם לעובדינו שכר שעתי שלא יפחת משכר המינימום הקבוע בחוק.
9. אנו מתחייבים לבצע את השירותים אך ורק באמצעות עובדים בעלי רישיון עבודה כחוק ללא עבר פלילי ולא להעסיק עובדים זרים בביצוע השירותים.
10. המציע וגם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), אינו נמצא תחת פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או הסדר נושים ו/או הקפאת הליכים ו/או הליך אחר דומה וכן הליך כזה לא ננקט כנגד המציע בשנה האחרונה.
11. הצעה זו אינה ניתנת לביטול לפני מועד פקיעתה בתאריך המוקדם מבין השניים: בתום 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות או ביום החזרת הערבות המצ"ב ע"י המזמין.
12. התקבלה החלטה כדין במוסדות השונים של המציע להגשת הצעה.

13. בשנתיים שקדמו למכרז סיפק המציע שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז זה בהיקף שלא פחת מ-50 דונם לשנה לפרויקטים ציבוריים, רשויות מקומיות, מוסדות, מושבים, קיבוצים וכו'.
14. מחזורו הכספי של המציע, בכל אחת מהשנים 2016-2018, לא פחת מ-250,000 ₪ לכל שנת מס.
15. מצבת העובדים של המציע שהועסקו על ידו באופן ישיר בשנתיים שקדמו לפרסום המכרז, לא פחתה בשום מועד מ-3 (שלושה) עובדים שהועסקו במשרה מלאה בביצוע עבודות גינון.
16. המנהלים ובעלי זכויות חתימה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע:

שם	ת.ז.	תפקיד	דוגמת חתימה

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש למחוק את המיותר).

קיימת/לא קיימת דרישה נוספת לחתימה (כמו תוספת חותמת) דוגמת חתימה מלאה:

17. מסמכי המכרז, לרבות נוסח חוזה ההתקשרות נחתמו כדן ע"י מורשי החתימה של המציע והם מחייבים את המציע לכל דבר ועניין.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

חותמת

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: המציע) וכרואה חשבון של המציע, ביקרתי את הצהרת המציע בדבר מחזורו הכספי ובדבר מצבת העובדים, כמדווח לעיל.

ערכתי את ביקורתי בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות ומסמכים התומכים בנתונים שהוצהרו על ידי המציע- וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הנ"ל מצג מטעה. אנו סבורים כי ביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לפי בדיקתנו, הצהרות המציע, כאמור לעיל, נכונות.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת רו"ח+חותמת



**נספח ה'**

**הצעת המחיר – הספקת השירותים להלן מפורטים מחירי המקסימום**

**לביצוע העבודות:**

סעיף	תיאור	יח'	כמות	מחיר מקסימום ליחידה	סה"כ
<b>פרק 01</b>	<b>החזקת שטחי גינון ונקיון חודשית</b>				
01.01.001	החזקת שטחים מגוננים-שטחים ציבוריים, מדשאות, גינון לאורך כבישים, כיכרות, איי תנועה, על כל הכלול בהם-צמחיה, מערכת השקיה, ריצופים, מתקנים שונים ורהוט גן, לרבות סריקה וניקיון, הכול לפי מפרט עבודות להחזקת הגינון בשטחים ציבוריים והוראות החברה המזמינה. (לא כולל מים)	דונם	10.385	600.00	6,231
01.01.002	מחיר לפרק 01.01.001 לדונם עבור אחריות תוספת על צמחיה	דונם	10.385	40.00	415
01.01.003	מחיר לפרק 01.01.001 לדונם עבור אחריות תוספת עבור על מערכת השקיה, לא כולל שירות שנתי מערכת בקרת השקיה אלחוטית	דונם	10.385	45.00	467
01.01.004	ניקיון וטיאוש ע"י עובד כולל מדרכות וכבישים ושטחים מרוצפים כולל ריסוס חודשי למניעת צמיחת עשבים (כולל שטח כביש שלא יפחת מ-1.0 מטר אספלט בכל צד)	דונם	33.626	300.00	10,088
01.01.005	אחזקת שטחים פתוחים-חורשות, שטחי חורש פתוח וכד' על כל הכלול בהם, הכול לפי המפרט והוראות החברה המזמינה, כולל סריקה וניקיון (לא כולל מים)	דונם	26.825	90.00	2,414
01.01.006	תוספת מחיר לתת פרק 01.01.005 עבור אחזקת חורשות מושקות על כל הכלול בהם, הכל בהתאם להוראות המפרט והרשות המזמינה	דונם	26.825	60.00	1,610
01.01.007	שטחי בור ללא צמחיה (מדרכות לא אחזקת מרוצפות), הכול לפי המפרט והוראות החברה וכיסוח עשביב כולל סריקה וניקיון, המזמינה, וסילוקה לאתר מורשה בתוך עידן הנגב	דונם	20.695	50.00	1,035
01.01.008	בודדים בגובה עד 4 מ' במדרכות לאורך צירי עצים תנועה, הכל בהתאם להוראות המפרט והרשות המזמינה	יח'	314	10.00	3,140

1,570	5.00	314		למחיר 01.01.009 עבור אחזקת עצים תוספת בודדים בגובה 4-11 מ' במדרכות לאורך צירי תנועה, בהתאם להוראות המפרט והרשות המזמינה	01.01.009
לא לסיכום		314	יח'	בודדים במדרכות לאורך צירי תנועה, הכול עצים לפי המפרט והוראות החברה המזמינה, כולל סריקה וניקיון. פירוט עצים: דולב 13, עצי זית 24, 186 דקלים 68, אורנים 24, שונים	01.01.010
				<b>ריג'י עבודות</b>	<b>פרק 02</b>
				עבודה יומית (עבודות רגיל) של כח אדם בלבד (ע) הינו "כמופרט בחוזה זה. המחיר ליום עבודה (י לחודש הינו למישרה ע ביום, המחיר" לפי 8 ש י חוקפועל מקצועי הינו פועל בעל "מלאה עפ רלוטיות לעבודה המיועדת/או תעודות מקצועיות בעל ניסיון מוכח של 5 שנים בנשוא העבודה	02.01.001
לא לסיכום	57.00		ש"ע	בלתי מקצועי פועל	02.01.002
לא לסיכום	67.00		ש"ע	מקצועי פועל	02.01.003
לא לסיכום	75.00		ש"ע	מקצועי + כלי מכני פועל	02.01.004
לא לסיכום	78.00		ש"ע	עבודה / ראש צוות מנהל	02.01.005
לא לסיכום	385.00		י"ע	פשוט פועל	02.01.006
לא לסיכום	445.00		י"ע	מקצועי פועל	02.01.007
לא לסיכום	495.00		י"ע	מקצועי + כלי מכני פועל	02.01.008
לא לסיכום	525.00		י"ע	עבודה/ראש צוות מנהל	02.01.009
לא לסיכום	10,070.00		חודש	פשוט פועל	02.01.010
לא לסיכום	10,515.00		חודש	מקצועי פועל	02.01.011
לא לסיכום	10,700.00		חודש	מקצועי + כלי מכני פועל	02.01.012
לא לסיכום	11,280.00		חודש	עבודה/ראש צוות מנהל	02.01.013
לא לסיכום	2,900.00		י"ע	י גוזם מומחה במנוף של עד 12 מ' כולל "ע גיזום עוזר גוזם וריכוז הגזסמוך לאתר	02.01.014
לא לסיכום	4,850.00		י"ע	י גוזם מומחה במנוף של עד 12 מ' כולל "ע גיזום מאושר מחוץ עוזר גוזם ופינוי הגזסלאחר שפיכה לשטח הרשות	02.01.015

לא לסיכום	3,600.00		י"ע	י גוזם מומחה במנוף של עד 28 מ' בעל י"ע גיזום גוזם וריכוז הגזם ,כולל עוזר"כושר הרמה 240 ק סמוך לאתר	02.01.016
לא לסיכום	5,500.00		י"ע	י גוזם מומחה במנוף של עד 28 מ' בעל י"ע גיזום גוזם ופינוי הגזם ,כולל עוזר"כושר הרמה 240 ק לאתר שפיכה מאושר מחוץ לשטח הרשות	02.01.017
לא לסיכום	1,700.00		י"ע	גיזום קרקע הכולל גוזם מומחה ועוזר גוזם צוות איסוף 'וכל הציד הנלווה כוללריכוז הגזם לנק סמוכה לאתר	02.01.018
לא לסיכום	95.00		ש"ע	בניין מקצועי פועל	02.01.019
לא לסיכום	95.00		ש"ע	מקצועי רצף	02.01.020
לא לסיכום	180.00		ש"ע	ברגיי מסגר	02.01.021
לא לסיכום	120.00		ש"ע	ברגיי אינסטלטור	02.01.022
לא לסיכום	245.00		ש"ע	מוסמך ברגיי חשמלאי	02.01.023
לא לסיכום	250.00		ש"ע	הנחת צינורות לרבות רתכת צוות	02.01.024
לא לסיכום	280.00		ש"ע	מיוחדים : בטיחות, נגישות, תנועה, יועצים . 'כבישים, חשמל וכו	02.01.025
לא לסיכום	250.00		ש"ע	מיוחד קונסטרוקטור יועץ	02.01.026
לא לסיכום				הנדסי / אדריכלי צמוד פיקוח	02.01.027
לא לסיכום	240.00		ש"ע	או מקביל JCB מחפרון עבודות	02.01.028
לא לסיכום	230.00		ש"ע	JCB מיני מחפרון אופני מסוג בובקט או עבודת מקביל עם כף/ קרקע ומטאטא	02.01.029
לא לסיכום	240.00		ש"ע	עבודת מחפרון אופני זעיר משקל 2-3 טון, בובקט ע"או שו	02.01.030
לא לסיכום	340.00		ש"ע	עבודת יעה (שופל) אופני קטרפילר 950 או מקביל	02.01.031
לא לסיכום	265.00		ש"ע	'משאית עם מנוף, באורך זרוע מנוף, 12 מ	02.01.032
לא לסיכום	600.00		י"ע	מפעיל ונהג ע כולל"או ש גרניק על גבי רכב עבודת	02.01.033
לא לסיכום	110.00		ש"ע	פלטת ויברציונית / "בומג" מכבש ידני קטן עבודת או מקביל	02.01.034
לא לסיכום	200.00		ש"ע	או "בומג" מכבש רוטט ממונע 10-12 טון עבודת מקביל	02.01.035

לא לסיכום	2,540.00		י"ע	לשטיפת קוי ביוב וניקוז "ביובית" עבודת	02.01.036
לא לסיכום	3,050.00		י"ע	שואב לנקוי כבישים כולל "מטאטא כביש" עבודת סילוק הפסולת	02.01.037
<b>26,970</b>				<b>מחיר חודשי לפני הנחה</b>	
<b>0.00%</b>				<b>הנחה מוצעת ע"י</b>	
<b>26,970</b>				<b>מחיר לאחר הנחה</b>	
<b>4,584.90</b>				<b>מע"מ</b>	
<b>31,554.93</b>				<b>מחר לאחר מע"מ</b>	

אחוז ההנחה המוצע למחירים המפורטים לעיל: \_\_\_\_\_ %.

סה"כ מחיר חודשי כולל לאחר הנחה: \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ.

שיעור ההנחה המוצע יחול על כל אחד מהסעיפים לעיל

מובהר בזאת כי המחיר ליחידה בודדת יוכפל לפי המצוי בפועל בשטח ולפי הדיווח המאושר והחתום. על הקבלן לבדוק מראש את השטח ואת כמות העצים והשטחים הנמצאים בתחום הגן.

מובהר בזאת כי אחוז ההנחה יחול על המחיר הכולל ועל כל סעיף וסעיף מרכיבי השירותים, כמפורט בטבלה לעיל.

- המפרט הקובע הנו המפרט המצורף כנספח א' והמפרט הכללי לעבודות אחזקה, מצורף כנספח ב'.
- כל העבודות המפורטות לעיל (מתוך פרק 41.5 בנספח המצורף) יכללו בתוך העבודות החודשיות, לפי תכנית עבודה שנתית.
- באחריות המציע לכלול את כל זכויות העובדים בהצעה מטעמו, ע"פ הדיון ולאור צווי ההרחבה הרלבנטיים בעניין.
- ההנחה למחירים המפורטים, לרבות למחירי היחידות, תהיה תקפה גם אם יתבקש המציע לספק לעידן הנגב שירותים בשטחים נוספים בפארק התעסוקה עידן הנגב וזאת בהתאם למחירים ליחידה, וללא כל תוספת אחרת למחיר.

חתימה וחותמת

תפקיד

שם

תאריך

## נספח ו'

### תצהיר לפי סעיף 2ב. לחוק עסקאות גופים ציבוריים,

#### התשל"ו-1976

אני, \_\_\_\_\_, הח"מ, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע ומוסמך למסור תצהיר זה ולהתחייב בשם המציע לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
- בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה. מספר הפרות שבשלהן הוטל עיצום כספי תחשבה כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.  
"הורשע", "בעל זיקה", "עבירה" – כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות אנו מתחייבים להעביר לאלתר
- את המידע לגורמים המוסמכים אצל המזמין.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

#### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_, בעיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון עו"ד  
\_\_\_\_\_ חתימה+חותמת

## נספח ז'

### ניסיון המציע

המציע יפרט בנוסח המצורף בטבלה שלהלן את פרטי הלקוחות המקבלים או קיבלו ממנו שירותי אחזקת גינון ציבוריים בשנתיים שקדמו לפרסום המכרז.

המציע ימלא את כל הפרטים הנדרשים ביחס לכל אחד מהלקוחות בטבלה נפרדת. ניתן להוסיף במידת הצורך כל מידע רלוונטי נוסף, בנפרד.

עידן הנגב תהא רשאית (אך אינה חייבת) לפנות ללקוחות על מנת לקבל פרטים נוספים אודות המציע, המלצות והבהרות.

			שם הלקוח
			היישוב/המקום בו בוצע השירות
2022	2021	2020	תקופה בה בוצע השירות (בחלוקה לשנים)
			פרטי שירותי הגינון
			פירוט השטחים ללקוח בדונם (לקנה מידה בלבד)
			כמות עובדים חודשיים (בו זמנית) בשירותי הגינון ללקוח בממוצע לכל שנה
			סה"כ שטח ללקוח לכל שנה
			תקופת מתן השירות ללקוח: מתאריך _____ עד תאריך _____
			שם איש הקשר של הלקוח ותפקידו: _____
			מס' טלפון+פקס' של איש הקשר: טל': _____, פקס': _____

ניתן לצרף מספר עותקים מנספח ז' בהתאם לנדרש

## נספח ח'

### רשימת ציוד

ציוד העבודה המינימלי הדרוש לעבודה :

1. רכב טנדר המסוגל להסיע 4 נוסעים + נהג כולל עגלה מאושרת. הרכב והעגלה ישולטו בשילוט מתאים, המציין כי הם עובדים בשירות עידן הנגב.

2. כלי עבודה הדרושים לביצוע מקצועי של הוראות החוזה, לפי הפרוט הבא :

מס' יחידות	תיאור הפריט	מס'
לפי הצורך בהתאם להזמנה	טרקטורון מכסחת דשא כולל מאספת	
1	מרסס מכאני 500 ליטר	
2	מרסס גב 10-15 ליטר	
2	משור מכאני	
2	מכסחת מוטורית	
2	חרמש מוטורי	
2	מפוח גב שקט	
לפי הצורך בהתאם להזמנה	מכונת דילול ואוורור מדשאות לפי צורך	
1	מפזרת דישון ידנית	
2 זוגות לכל עובד	כפפות זוג לכל עובד	
2	קלשונים	
2	מעדרים	
2	טוריות	
2	מקלטרת	
2	מטאטא	
2	מגרפות	
2	מגרפות דשא	
2	אתים	
2	כפות שתילה	
2	מזמרות	
2	משור קשת	
2	סולמות בגבהים שונים לפי דרישת המנהל	
	כל הכלים הדרושים לעבודות השקיה ואינסטלציה השקיה ואינסטלציה בגני הנוי קומפלט	
2	מריצות עם גלגלי גומי	
4	פחי פלסטיק גדולים עם ידיות לפינוי פסולת גינון	
50	צינורות גמישים להשקיה ( 50 מטר) עם מחברים מהירים ואקדח השקיה	

	בגדי עבודה תיקנים לכל עובד	
2 לכל עובד	גופיות זוהרות עם שם הקבלן לכל עובד	
	ציוד השקיה לטיפול בתקלות- צינורות תת קרקעיים בדרגים שונים, צינורות טפטוף, צינורות עוררים, מחברים, ממטרות, סופיות וכד'	



## נספח ט'

### אישור רו"ח – אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

יש לצרף העתקי האישורים הנדרשים לפי סעיף 2(א) לחוק.

אני, \_\_\_\_\_, הח"מ, רואה חשבון של המציע מאשר בזאת כלהלן:

1. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו – 1976
2. המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו–1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהל אותם.
3. המציע מדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

	תאריך:		שם:
	טלפון:		כתובת:
			חתימה וחותמת:

## נספח י'

### נוסח ערבות בנקאית להבטחת קיום ההצעה במכרז

לכבוד :

#### עידון הנגב פארק התעסוקה המשותף רהט בני שמעון ולהבים

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ₪ (ובמילים: \_\_\_\_\_ ₪) שתדרשו מאת המציע בקשר להצעה במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ 03/2023 בדבר מתן שירותי אחזקת גינון בשטח פארק התעסוקה.

אנו מתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם מדי פעם בפעם לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 ימים ממועד קבלתה, כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, וזאת מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם זו בצורה כלשהי ומבלי שתהיה עליכם חובה לפנות למציע תחילה, ומבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למציע כלפיכם.

מוצהר בזאת כי חילוטה של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

ערבות זו תהיה בתוקף החל מיום הוצאתה ותישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_

שם הבנק :	
מס' הבנק :	
מס' הסניף :	
כתובת סניף הבנק :	
טל' לברורים	

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

שם החותם, תפקידו וחותמת



## נספח יא'

### פירוט השטחים :

מובהר כי השטחים המפורטים בנספח א' נתונים לשינוי בכל עת על ידי עידון הנגב, בין אם על ידי הוספה עליהם ובין אם בגריעה מהם.

## נספח יב'

### חוזה ההתקשרות

הסכם שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ לשנת 2023

בין:

עידן הנגב פארק התעסוקה המשותף רהט בני שמעון ולהבים

שכתובתה לצורך חוזה זה הינה: ד.ג הנגב, צומת בית קמה

(להלן: "עידן הנגב") מצד אחד;

לבין:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן") מצד שני;

הואיל ועידן הנגב פנתה בהזמנה לקבלת הצעות מחיר להספקת שירותי אחזקת גינון בשטחה, והכול בהתאם להגדרות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה;

והואיל והקבלן עוסק במתן שירותים בתחום אחזקת גינון בשטחים ציבוריים ומצהיר כי יש לו הניסיון, האמצעים והמשאבים הדרושים לביצוע השירותים והוא הגיש לעידן הנגב הצעתו לפי התנאים שהיו ידועים לו מראש ובתנאים המפורטים בהצעתו ובמסמכי המכרז;

והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ בחרה בקבלן כזוכה במכרז להספקת השירותים על סמך הצעתו;

והואיל וברצון הצדדים להגדיר, להסדיר ולעגן את מערכת היחסים העסקית והמשפטית שתיווצר ביניהם לכדי חוזה כתוב וחתום והכל כמפורט בחוזה זה על תנאיו והוראותיו;

**לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. הקדמה ופירושים:**

- 1.1. המכרז (על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו) וכן המבוא לחוזה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. למונחים המפורטים בחוזה יהיו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במסמכי המכרז.
- 1.3. פרשנות החוזה תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשמעות בצורה המלאה ביותר.

1.4. הכותרות בחוזה משמשות לנוחיות בלבד ואין לפרש על פיהן.

1.5. החוזה לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו משמעות כנגד מנסחיו אלא לפי הכוונה העולה ממנו.

## 2. הגדרות ונספחים:

### 2.1. הגדרות:

בחוזה זה יהיו למונחים שלהלן הפירושים שבצדם:

<b>המנהל</b>	נציג עידן הנגב שימונה על ידיה לשם פיקוח על ביצוע השירותים ע"י הקבלן;
<b>החוזה</b>	חוזה זה על כל נספחיו לרבות מסמכי המכרז, וכל מסמך מכל מין וסוג שהוא שיצורף בהסכמת הצדדים לחוזה בעתיד;
<b>מסמכים</b>	כל העבודות, דוחות, מידע, כמויות, מחירים, חישובים, מפרטים, שרטוטים ותוכניות, רשימות, טפסים, מסמכי לוחות זמנים, אומדנים וכל נייר אחר (ללא יוצא מהכלל, מקוריים וכן העתקים מצולמים לרבות העתקים) וכן כל ידע הנמצא ברשות הקבלן בקשר לביצוע העבודות, ובכלל זה ידע מצטבר, קבצי מידע עדכני והיסטורי, תיקי תיעוד ותיקים אחרים, בין hard copy ובין soft copy, ולרבות כל מדיה מגנטית או אחרת, הקשורים לשרות, ו/או הקשורים לחוזה זה ו/או הנובעים ממנו, בין שהוכנו על ידי הקבלן ו/או מטעמו ובין שהוכנו ע"י עידן הנגב ו/או מטעמה באמצעות צד שלישי אחר כלשהו, ושישמשו את הקבלן לצורך מתן השירות ו/או שיועמדו לרשותו ו/או לשימוש ו/או נצברו ע"י הקבלן לצורך או עקב ביצוע השירות;
<b>המפקח</b>	עובד אחראי של הקבלן שימונה על ידו לצורך פיקוח על עבודתם של יתר העובדים מטעמו עפ"י חוזה זה;
<b>השירותים</b>	שירותי אחזקת הגינון בשטחים הציבוריים וכן כל שירות נוסף, אשר על הקבלן לתת לעידן הנגב בהתאם לחוזה זה;
<b>האתרים</b>	השטחים המפורטים בנספח י' למכרז וכל שינוי או עדכון שלהם או הוספה אליהם במהלך תקופת החוזה;

## 2.2. נספחים:

הנספחים המפורטים להלן מצורפים לחוזה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

תכנית העבודה	-	נספח 1
אישור קיום הביטוח.	-	נספח 2

## 2.3. סתירה בין מסמכים:

- 2.3.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראה כלשהי שבמסמכי החוזה לבין הוראה אחרת שבמסמכי החוזה, תגבר ההוראה שלדעת המנהל נוטה יותר לטובת עידן הנגב.
- 2.3.2. גילה הקבלן סתירה או אי התאמה בין מסמכי החוזה, יפנה הקבלן מיד עם גילוי הסתירה או אי ההתאמה, בכתב, למנהל בבקשה שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.

## 3. ההתקשרות:

- 3.1. הקבלן מתחייב לספק את השירותים באתרים בכל תקופת החוזה בתדירות ובאופן שפורטו בנספחים א' ובי' למכרז, ובהתאם לתוכנית העבודה המצ"ב כנספח 1 לחוזה ובהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידו במכרז.
- 3.2. מובהר כי על המציע לבצע את כל העבודות המפורטות במפרטי העבודות, בהתאם להצעת המחיר שניתנה על ידו בהתאם לאחוז ההנחה שהוצע (נספח ה' למכרז).
- 3.3. עידן הנגב רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לקבלן בכל עת, כי בכוונתה לעדכן את שטחי האתרים, בין באמצעות הוספה עליהם, ובין בגריעה מהם (להלן: "השטחים המעודכנים"), וזאת לתקופה מסוימת או באופן קבוע, והקבלן מאשר מראש בחתימתו על החוזה, כי ביכולתו לספק את השירותים בשטחים המעודכנים במידה שתורה לו על כך עידן הנגב כאמור.
- 3.3. התקבלה אצל הקבלן דרישה לעדכון שטחי האתרים, כאמור בסעיף 3.3 לעיל, מתחייב הקבלן ליתן בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלתה את השירותים בשטחים המעודכנים. התמורה עבור השירותים בשטחים המעודכנים תתעדכן (תופחת או תגדל, לפי העניין), החל מיום העדכון, בהתאם להצעת המחיר שניתנה על ידי הקבלן בהתאם לתוספת/גריעת השטחים, על פי סעיפי הצעת המחיר ובהתאם לאחוז ההנחה שהוצע (לפי מחיר לדונם/יחידה, בהתאם להקשר).
- 3.4. מבלי לגרוע מזכות עידן הנגב לעדכן את שטחי האתרים כאמור לעיל, עידן הנגב רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת במהלך תקופת החוזה להוסיף שטחים נוספים (להלן: "האתרים החדשים"). הקבלן מאשר מראש בחתימתו כי הינו בעל יכולת לספק שירותי אחזקת גינון גם באתרים החדשים, במידה ותבחר עידן הנגב להתקשר עמו, וכי הוא מתחייב לספק שירותי אחזקת גינון ניקיון בכל אחד מהאתרים החדשים, בהתאם להצעת המחיר שניתנה על ידו במסגרת חוזה זה (לפי מחיר לדונם/יחידה, בהתאם להקשר).

3.5 הצדדים מסכימים בזאת כי שינוי בהיקף השירותים לא יהווה הפרת החוזה ולא יגרור אחריו כל תביעה ו/או טענה מצד הקבלן כנגד עידן הנגב לרבות טענה בגין מניעת רווח וכן לא ישנה את צורת התמחיר ולא יזכה את הקבלן בכל תשלום מעבר לקבוע בחוזה עפ"י ובהתאם לקבוע בלוח המחירים.

3.6 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין ולא מוקנית לקבלן כל בלעדיות בהתקשרותו עם עידן הנגב במסגרת החוזה וכי במהלך תקופת החוזה וכל עוד החוזה יעמוד בתוקפו רשאית עידן הנגב להתקשר עם צדדים שלישיים נוספים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין בהסכם להספקת שירותים ממין אלו המפורטים בחוזה ובין לביצוע כל עבודה אחרת נוספת ו/או מתן שירותים הנדרשים להשלמת העבודה ואשר עידן הנגב החליטה לבצעם שלא במסגרת החוזה, הכל על פי שיקוליה הבלעדיים של עידן הנגב, בין מקצועיים ובין אחרים.

3.7 הפרת תנאי מתנאי סעיף זה תיחשב הפרה יסודית של החוזה.

#### **4. הצהרות והתחייבויות הצדדים:**

4.1 עידן הנגב מצהירה כי היא רשאית להתקשר בחוזה עפ"י כל דין, וכי כל ההחלטות הנדרשות להתקשר בחוזה עם הקבלן נתקבלו על פי דין במוסדותיה. כן מודגשת בזאת כי החלטות עידן הנגב להתקשר בחוזה עם הקבלן מבוססת על התחייבויותיו והצהרותיו של הקבלן המפורטות בהצעתו בכלל ובסעיף 4.2 להלן, בפרט.

#### **4.2 הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי:**

4.2.1 הוא רשאי להתקשר בחוזה, וכי אין מניעה על פי כל דין ו/או מניעה אחרת להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פי החוזה. כן מצהיר הקבלן כי הוא קיבל את כל ההחלטות הנדרשות על פי דין לצורך חתימתו והוצאתו לפועל של החוזה.

4.2.2 לצורך החוזה אינו קבלן כוח אדם, כהגדרתו בחוק העסקת עובדים ובדינים השונים לעניין, אלא קבלן שירות, כהגדרתו בחוק העסקת עובדים.

4.2.3 הוא מחזיק בכל האישורים והרישיונות הנחוצים לביצוע השירותים ע"פ כל דין. לא חודש רישיון בו מחזיק הקבלן והנדרש לצורך מתן השירותים ו/או יש חשש לשלילתו של רישיון בו הוא מחזיק – יודיע על כך לעידן הנגב באופן מידוי.

4.2.4 על יסוד בדיקותיו המוקדמות, התמורה הנקובה בחוזה ופרוט המחירים בה מהווה תמורה מלאה והוגנת לביצוע כל התחייבויותיו. מוסכם בזאת כי כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהערכה לקויה של הקבלן עובר לביצוע העבודה – לא תהווה עילה לתוספת תשלום כלשהי על התמורה המוסכמת.

4.2.5 יש בידו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור, כנדרש ע"י שלטונות מס הכנסה ומע"מ.

4.2.6 הוא יספק את השירות לעידן הנגב אך ורק באמצעות עובדים בעלי רישיון מעל גיל 18, ללא עבר פלילי.

4.2.7. הקבלן מצהיר, לאחר בדיקה שערך, כי בשום צורה ואופן החוזה אינו בגדר "חוזה הפסד" וכי התמורה מספיקה לו בכדי לכסות את עלויות שכר העובדים המינימליות הנדרשות בהתאם לכל דין, בצירוף כל העלויות הנוספות בגין מתן השירותים (הובלה, ביטוחים לרבות ביטוחי עובדים) וכל ההתחייבויות הנוספות שיש למעביד כלפי עובד ובצרוף רווח סביר לקבלן.

4.3. ביצוע התחייבויות הקבלן דלעיל במלואן, מהווה תנאי יסודי של החוזה והפרתן או הפרת אחת מהן לרבות אי דיוק בהצהרות הקבלן תהווה הפרה יסודית של החוזה ע"י הקבלן.

## 5. תקופת החוזה:

5.1. החוזה נערך לתקופה 36 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_, ועד בכלל (להלן: "התקופה הראשונה").

5.2. מוסכם על הצדדים כי שלושת (3) החודשים הראשונים לתקופה הראשונה יהוו תקופת ניסיון ובסופם מוקנית לעידן הנגב האפשרות שלא להמשיך בהתקשרות עפ"י החוזה. למען הסר ספק מפורש בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של עידן הנגב להפסיק ההתקשרות ולפעול עפ"י ובהתאם להוראות סעיף 6 להלן. הקבלן מצהיר כי הוא מסכים להוראות הנ"ל ובכל מקרה הוא מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלשהי בקשר לסיום החוזה לרבות טענה ו/או תביעה בגין מניעת רווח.

5.3. לעידן הנגב בלבד עומדת האופציה להאריך תוקף החוזה ב- \_\_\_\_\_ תקופות נוספות של שנה כל אחת (להלן: "התקופה הנוספת"), כך ששך כל התקופות לא יעלו על \_\_\_\_\_ חודשים. למען הסר ספק ניתן להאריך את החוזה בתקופה נוספת אחת/שתיים/שלוש. האופציה תמומש בהודעה בכתב שתינתן לקבלן 90 יום לפני תום התקופה הראשונה או התקופה הנוספת, לפי העניין. עידן הנגב תהא רשאית להאריך את ההתקשרות לגבי כל האתרים או לחלק מהם בלבד, לגבי כל השירותים או חלקם והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי- גם אם הקבלן מספק את כל השירותים לכל האתרים.

5.4. התקופה הראשונה והתקופה הנוספת יקראו ביחד "תקופת החוזה".

## 6. ביטול החוזה והפרות:

6.1. מוסכם בזאת, כי בקרות אחד או יותר מהמקרים המנויים להלן, תהא עידן הנגב רשאית, בנוסף לכל זכות אחרת העומדת לה לפי החוזה או לפי כל דין, לבטל את החוזה ללא מתן הודעה מוקדמת כלשהי ולהפסיק מתן השירותים ע"י הקבלן לאלתר – אלא אם נקבע על ידה אחרת והקבלן מסמיך בזה ומייפה את כוחה של עידן הנגב באופן בלתי חוזר ושאינו ניתן לביטול לפעול, כאמור. ואלו המקרים:

6.1.1. הקבלן הוכרז כפושט רגל, או מונה לו כונס נכסים או ננקטו לגביו הליכי פירוק מרצון או פירוק מסיבה אחרת או עשה מעשה פשיטת רגל (פרט לפירוק מרצון לשם יצירת גוף מאוגד אחר) או שנעשה בלתי כשר לפעולה משפטית או כשהוא עושה סידור עם/או לטובת נושיו, ו/או במקרה שהוצא צו כינוס נכסים כנגד הקבלן ו/או על רכושו ו/או על כל חלק הימנו והצו לא בוטל תוך שבעה (7) ימים.

6.1.2. הקבלן הפר את החוזה הפרה יסודית.



- 6.1.3. הוטל צו עיקול כנגד מרבית נכסי הקבלן ו/או נפתחו הליכי הוצאה לפועל ביחס למרבית נכסי הקבלן ואלו לא הוסרו בתוך 21 ימים ממועד הטלתם או פתיחתם, לפי העניין, או במועד הדיון הראשון בהליך במעמד הקבלן, לפי המוקדם מבניהם.
- 6.1.4. הקבלן העביר את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר בניגוד להוראות החוזה או העסיק קבלני-משנה במתן השירותים בניגוד לתנאי החוזה.
- 6.1.5. כשהקבלן הפר או אינו ממלא אחרי אחת או יותר מהוראות החוזה לרבות במצב בו הקבלן אינו נשמע להוראות המנהל או להוראות מי שמונה לכך מטעמו (זולת במקרה של הפרה יסודית שלגביה חלות הוראות ס"ק 6.1.2 לעיל) והקבלן לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה בכתב על כך מאת עידן הנגב, לעשות כן, תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- 6.1.6. אם הורשע הקבלן בעבירה פלילית (לרבות עוונות ופשעים).
- 6.1.7. אם הקבלן העביר מידע השייך לעידן הנגב לגורם שלישי (שלא לצורך ביצוע החוזה) מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישור עידן הנגב.
- 6.1.8. כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצועו.
- 6.1.9. אם וכאשר לאחר חתימת החוזה הקבלן או בעל זיקה אליו הורשעו בפעם השלישית או יותר בפסק דין חלוט בעבירה וטרם חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- 6.1.10. לאחר חתימת החוזה הוטל על הקבלן או בעל זיקה אליו עיצום כספי בשל הפרה המהווה עבירה ובסה"כ הוטלו עליהם עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד הטלת העיצום הכספי האחרון.  
"הורשע", "בעל זיקה", "עבירה" – כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 6.1.11. אם יתברר בעת כלשהי שאין הקבלן מספק את השירותים באיכות הנדרשת או בהיקף הנדרש או במועדים הנדרשים ובתנאי שקיבל הודעה בכתב מאת עידן הנגב בקשר עם כך ולא תיקן את הדרוש תיקון בתוך שלושה ימים.
- 6.1.12. במקרה בו הובא החוזה לסיום לא תהא עידן הנגב חייבת כלפי הקבלן, אלא את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסופקו בפועל עד למועד בו הופסק או בגין אותו חלק מהשירותים שסיפק הקבלן, לפי העניין.
- 6.2. הסכום שישולם לקבלן יהווה סילוק סופי וגמור ומוחלט של כל תביעות הקבלן שיש או העשויות להיות לו כתוצאה או בעקבות, סיום החוזה/הפסקתו, כאמור, או בקשר עם כל עניין הנובע מכך. הקבלן לא יהא זכאי לקבל ועידן הנגב לא תשלם ולא תחזיר לקבלן בקשר עם הסיום/ההפסקה ו/או בקשר עם כל דבר או עניין הקשורים בהם או הנובעים מהם סכומים או הוצאות מעבר לאלה המאוזכרים במפורש. מפורש בזאת כי הפסקה, כאמור, לא תהווה הפרת החוזה ולא תגרור אחריה כל תביעה ו/או טענה מצד הקבלן כנגד עידן הנגב לרבות טענה בגין מניעת רווח.
- 6.3. אין באמור לעיל כדי למנוע מעידן הנגב לדרוש, לתבוע ולקבל מהקבלן פיצוי ו/או שיפוי מלאים בגין הוצאות נזקים והפסדים שנגרמו או יגרמו לה בשל כל מעשה או מחדל של הקבלן ו/או כל סעד אחר

שתהיה זכאית לו, בין עפ"י החוזה ובין על פי דין, וזאת בנוסף ומבלי לגרוע מסיום השירותים. אין במימוש ערבות הביצוע כדי למנוע מעידן הנגב לתבוע את מלוא נזקיה, בין אם הם עולים על סכום הערבות ובין אם לאו.

6.4. עם סיום החוזה ו/או ביטולו ו/או הפסקתו בכל דרך שהיא, מתחייב הקבלן לסלק ולהוציא על חשבונו מהאתרים ומכל מקום שהורשה להשתמש בו לצרכי מילוי התחייבויותיו על פי החוזה, את כל המכשירים, המכונות, הציוד, החומרים והחפצים השייכים לו או לעובדיו, עוזריו או שליחיו, או שהובאו לשם על ידו או על ידם. לא יעשה כן, יחשב הקבלן למסיג גבול. כן תהיה רשאית עידן הנגב, מבלי לפגוע בכל זכות הנתונה לה על פי החוזה ועל פי כל דין, לאחוז בכל האמצעים הנראים לה על מנת לפנות את הקבלן מהאתרים, לסלק כליו ומטלטליו ו/או לשלחם לביתו או למשרדו הרשום – על חשבונו ואחריותו והקבלן מאשר את פעולות עידן הנגב מראש ומבלי שיהיו לו על טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בנוגע לכך. כמו כן מתחייב הקבלן להחזיר כל ציוד ו/או חלפים ו/או כלים ו/או תכניות ו/או מסמכים השייכים לעידן הנגב והנמצאים ברשותו.

6.5. בכל מקרה של הפסקת השירות, כאמור בסעיפים 6.1.1-6.1.11 לעיל, תהא עידן הנגב זכאית לחלט הערבות שבידה.

#### **7. שירותי ההמשך:**

7.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 6 לעיל מודגש בזאת כי במקרה של סיום מוקדם מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן להמשיך להעמיד את כל השירותים בצורה מלאה, יעילה ושוטפת, בתקופה שלאחר ההודעה על הפסקת ההתקשרות ועד מועד סיום ההתקשרות בפועל, תוך שמירה על רציפות השירותים, כאשר כל הוראות החוזה ימשיכו לחול ולחייב את הצדדים, אלא אם קבעה עידן הנגב אחרת במפורש.

7.2. בכל מקרה של הבאת החוזה לגמר או ביטולו תהיה עידן הנגב זכאית למסור את בצוע המשך השירותים לאחר והקבלן מתחייב לשתף פעולה, ככל שיידרש, על מנת לאפשר המשך קבלת שירותים כראוי ע"י קבלן אחר.

#### **8. ביצוע עבודות במצב חירום:**

8.1. הקבלן ימשיך לספק את השירותים על פי החוזה גם במצבי חירום, אלא אם ניתנה הוראה כדיון, לפיה העובדים משוחררים מהתייצבות לעבודה או שעידן הנגב הורתה לקבלן שלא לספק את השירותים.

8.2. מבלי לגרוע מן האמור, במצב חירום מתחייב הקבלן לספק לעובדיו או מי מטעמו, את כל האמצעים הנדרשים לתפקודם במצב חירום, לרבות ציוד מגן אישי ו/או קולקטיבי ולספקם ברציפות ולא לתר.

8.3. הפרה של סעיף זה הינה הפרה יסודית של החוזה.

8.4. לא בוצעו השירותים או חלקם בהתאם להוראות סעיף זה לא תשולם התמורה בגין האתר בו לא בוצעו השירותים למשך התקופה בה לא בוצעו השירותים.

#### **9. הוראות ביטחון ובטיחות בעבודה:**

9.1. הקבלן יהיה אחראי עפ"י כל דין לבטיחות העבודה והעובדים ולנקיטת כל אמצעי הזהירות הדרושים לשם הבטחת רכוש וחיי אדם. הקבלן מתחייב למלא בדקדקנות אחר הוראות הבטיחות המצ"ב כנספח 6 לחוזה ולפעול בהתאם להוראות הדין המתאימות, הקשורות או המתייחסות לבטיחות בעבודה במהלך

ביצוע השירותים. מבלי לפגוע בהתחייבות הקבלן לעיל ולמען הסר כל ספק מובהר בזאת כי מתן הוראה או הוראות ע"י עידן הנגב בתחום הבטיחות בעבודה, או אי מתן הוראות כנ"ל לא יפטרו את הקבלן מהתנהגות התואמת את כל הוראות הדין המתחייבות לבטיחות בעבודה בין במפורש ובין במשתמע.

9.2. הקבלן מתחייב להדריך את עובדיו ולערוך ריענון להדרכות, כנדרש עפ"י דין, בכל הנוגע לבטיחות בעבודה - לרבות שימוש בציוד מגן אישי (כובעים, כפפות וכד'), הגשת עזרה ראשונה וכו'.

9.3. כן מתחייב הקבלן להדריך את עובדיו בזמן הקבלה לעבודה, וכן אחת לשנה לפחות בהדרכה מתאימה לכל העובדים, לגבי סיכוני הבטיחות, הגהות והבריאות הנובעים מעבודה ולגבי שיטות למניעת סיכונים אלה; הקבלן יוודא שהעובד הבין את החומר שהודרך בו, וכן יוודא שהעובד מבצע את כל ההוראות והנהלים.

9.4. למען הסדר הטוב מפורש בזאת כי עלות ההדרכות הנדרשות לרבות עלות השתתפות עובדי הקבלן בהדרכות אלו, כלולה בתמורה ולא יידרש בשל כך ובעבורן כל תשלום נוסף על התמורה הנקובה בחוזה.

9.5. הקבלן יהא אחראי לכך שעובדיו וכל מי שנמצא באתרים מטעמו מעת לעת יעזוב את האתרים מיד עם סיום עבודתו.

#### 10. מעמד של קבלן עצמאי:

10.1. הקבלן מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה הוא פועל כקבלן עצמאי.

10.2. אין בחוזה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הקבלן או מי מטעמו לבין עידן הנגב יחסי עובד ומעביד. כל העובדים שיועסקו מטעם הקבלן לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה יהיו ויחשבו כעובדים של הקבלן בלבד ולא יהיו בינם לבין עידן הנגב כל יחסי עובד ומעביד. כל תשלום תשלומי החובה לעובדי הקבלן ולרבות כל הניכויים שיש לבצעם על פי כל דין משכרם של עובדיו יבוצעו על ידי הקבלן ועל עידן הנגב אין, לא הייתה ולא תהיה כל חובה לשלם סכום כלשהו לעובדים.

10.3. הקבלן מאשר ומסכים בזאת לא לטעון ולא להעלות טענות בפורום או במועד כלשהו שיהא בהן כדי לפגוע באמור לעיל לעניין מעמדו כקבלן עצמאי, או לעניין העדר יחסי מעביד- עובד בין הצדדים ו/או בין עידן הנגב לעובדי הקבלן.

10.4. הקבלן מצהיר כי הוא נותן שירותים גם לאחר/ים וכי אינו משתלב במסגרת הארגונית של עידן הנגב ואין בכוונתו לעשות כן.

10.5. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את עידן הנגב כנגד כל דרישה ו/או תביעה לתשלום בקשר עם העניינים המצויים באחריותו של הקבלן בהתאם להוראות הדין לרבות החלטה בדבר קיום של יחסי עובד - מעביד בין עידן הנגב לבין מי מהעובדים, ו/או הנובעים מקביעה בדבר קיום יחסים, כאמור, ו/או הקשורים בקביעה, כאמור ו/או שעילתם ביחסי עובד - מעביד בקשר לעובדים הנ"ל, ובכלל זה מתחייב הקבלן ולפצות את עידן הנגב בגין כל נזק שיגרם לה ו/או בגין כל הוצאה שתוציא לצורך ניהול ההתגוננות הנדונה, לרבות שכר- טרחת עורך-דין ומע"מ כדין ו/או כל הוצאה אחרת שתושט עליה בקשר עם העניינים המצויים באחריותו, כאמור, ובלבד שניתנה לקבלן האפשרות לנהל את ההתגוננות בגין כל תביעה, כאמור, בשיתוף פעולה מצד עידן הנגב. בחר הקבלן שלא לפעול בעניין התביעה, הרי שהוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה נגד עידן הנגב בכל הקשור לדרך בה בחרה עידן הנגב להתגונן ולעלותה.

10.6. אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונות הצדדים המפורשות, ייקבע על ידי גוף מוסמך, כי עידן הנגב הינה מעבידתו של נותן השירותים ו/או של אדם המועסק על ידו ו/או הפועל מטעמו בביצוע הסכם זה, מתחייב הקבלן לשפות מיד את החברה בגין כל הוצאה או נזק שייגרם לה בשל כך, לרבות הוצאות הכרוכות בהליכים משפטיים ולרבות שכ"ט עו"ד.

## 11. העובדים:

- 11.1. הקבלן יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין ובהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז.
- 11.2. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כח האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה והפיקוח עליהם ואת אמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 11.3. הקבלן מתחייב, כי לא יעסיק עובדים שאינם אזרחי ישראל או תושביה החוקיים, לצורך ביצוע התחייבויותיו במסגרת הסכם זה.
- 11.4. הקבלן מצהיר, כי כל התשלומים לרבות לעובדיו (ככל שישנם כאלה), לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה למקום העבודה וממנו וכל תשלום חובה או סוציאלי אחר, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ההסכם יחולו עליו בלבד וישולמו על-ידו במלואם ובמועדם - ועידן לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה. עידן הנגב תהא רשאית לבדוק את מילוי זכויות העובדים, בין אם בעצמה או באמצעות חשב שכר אשר מונה לכך.
- 11.5. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הקבלן לעיל, מתחייב נותן השירותים להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב נותן השירותים להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין.
- 11.6. הנאמר בסעיף זה בא להוסיף על חובות נותן השירותים ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות או אחריות כל שהם על החברה כלפי האנשים המועסקים על ידי נותן השירותים.
- 11.7. הוראות פרק זה הינן תנאי עיקרי בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 11.8. הקבלן מתחייב כי בכל עת יועסקו עובדים במספר ובכושר הדרוש לביצוע השירותים לשביעות רצונה המלא של עידן הנגב (גם בעת היעדרות זמנית של עובד העוסק באופן קבוע בביצוע השירותים), בעלי אישורי עבודה כחוק והכל כמתחייב מהיקף השירותים.
- 11.9. הקבלן מתחייב כי אחד העובדים יהיה איש החזקה מוסמך, בעל ידע בהפעלת מערכות השקיה.
- 11.10. העובדים שיבצעו את השירותים יהיו קבועים ויוחלפו רק בעובדים שיאושרו ע"י המנהל. הקבלן מתחייב כי העובדים שיועסקו בביצוע השירותים יהיו צוות הומוגני קבוע ככל האפשר וישתדל כי יהיה בעל ניסיון בעבודה משותפת. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אישור עובד נתון להחלטתה הבלעדית של עידן הנגב ללא צורך בנימוק ואי מתן אישור לעובד לא יהא בו כדי ליתן עילה לקבלן לעניין אי עמידה בתנאי החוזה ו/או תביעה כנגד עידן הנגב.
- 11.11. המנהל יהא רשאי להורות לקבלן להפסיק העסקתו של עובד מסוים באתרים, מכל סיבה שהיא ומבלי לנמק והקבלן מתחייב להחליף את העובד בעובד חלופי. האמור בסעיף זה יחול גם לגבי המפקח.

11.12. הקבלן לא יהיה רשאי להחליף את העובדים בכל תקופת ההתקשרות אלא בהסכמה מראש ובכתב של המנהל. האמור לעיל לא יחול על מקרים בהם עובד יתפטר מיוזמתו או במקרה של העתקת עבודתו כתוצאה מנסיבות שמעבר לשליטתו של הקבלן.

11.13. עובד הקבלן יתייצב לעבודתו בשעות שנקבעו בהופעה מסודרת ונקייה, יצויד בבגדי עבודה מזוהים ומתאימים לסוג העבודה (לרבות נעלים תקניות, בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז – 1997.

11.14. הסעות עובדי הקבלן ודמי נסיעה- הקבלן ידאג על אחריותו, על חשבונו וללא כל תמורה נוספת להגעת עובדיו לאתרים ולעזיבתם בסיום העבודה וזאת במשך כל ימות השבוע.

#### **11. המפקח:**

11.15. הקבלן ימנה מפקח מטעמו על העובדים.

11.16. המפקח יהיה קבוע ומוסכם על עידן הנגב, ובעל תעודת גן 01 בתוקף לפחות משנת 2014. המפקח יהיה בעל ידע מקצועי וכושר ניהולי. כן יהיה מנוסה, מיומן ובעל ההכשרה והכישורים הנדרשים עפ"י מהות העבודה, אופייה, טיבעה, היקפה ועפ"י ההוראות המתייחסות לבטיחות על פי כל דין. בין היתר יקפיד המפקח ויוודא כי נשמרים סדרי בטיחות וגהות נאותים בשטח העבודה, בתהליכי העבודה, במתקנים, בציוד ובחומרים, יקפיד על בטיחות העובדים המועסקים ובכלל זה ביצוע ביקורת ומעקב על המצב התקין של ציוד מגן אישי, של כלי עבודה ושל ציוד החייב בדיקות תקופתיות על פי דין, על פי היצרן ולפי כללי מקצוע מקובלים.

11.17. המפקח ישמש איש הקשר ונציג הקבלן לצורך חוזה זה. לא תשולם כל תמורה נוספת בשל מינויו ופעילותו של המפקח ובלבד שהמפקח יעמד בתנאים האמורים בסעיף 12.2 לעיל.

11.18. המפקח יצויד במכשיר טלפון סלולרי ויהיה זמין למנהל בכל עת, 24 שעות ביממה, בקשר לכל בעיה או צורך של עידן הנגב בקשר לשירותים וידאג לפתרון מידי. המפקח יהיה זמין להגיע לאתר לכל המאוחר תוך שעה אחת ממועד ההודעה.

11.19. ככל שלא התקבל מענה מטעם המפקח בתוך 24 שעות ממועד ההודעה כאמור לעיל, עידן הנגב תהיה רשאית לבצע את העבודה הנדרשת באמצעות גורם אחר ולחייב את הקבלן בהוצאות ביצוע העבודה בהם נאלצה לשאת.

11.20. כל הוראה, הודעה או דרישה שנתנה או נמסרה למפקח, יראו אותה לצורך החוזה כאילו נמסרה לקבלן ולא תהיה כל חובה למסור הוראה כלשהי או הודעה לקבלן באופן אישי. בהתאם יחשבו חתימת המפקח, הסכמותיו, הנחיותיו והוראותיו, לכל צורך ועניין, כאילו נעשו או ניתנו ע"י הקבלן עצמו.

11.21. המפקח ידאג לרישום תקלות ומפגעים שהתגלו על ידי עובדי הגינון בשטח עבודתם. בכל מקרה של תקלה המהווה נזק לנכס או מפגע בטיחותי ידווח המפקח מיידית למנהל.

11.22. המפקח יעביר לעידן הנגב דיווח חודשי ע"ג נספח 2 מידי חודש כתנאי לתשלום התמורה.

#### **13. המנהל והאחראי מטעם עידן הנגב:**

13.1. המנהל ייצג את עידן הנגב בכל הקשור והכרוך בביצוע העבודה ויהיה רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את איכות העבודה שנעשית על ידי הקבלן בביצוע החוזה.

13.2. בנוסף יהא המנהל רשאי מעת לעת ליתן הוראות ביצוע לקבלן בהן יפורטו דרישות עבודה יומיות והוראות שונות באשר לביצוע החוזה. הוראות הביצוע תהיינה תמיד במסגרת המועד הקבוע להשלמת העבודה ו/או מועדים קבועים אחרים.

13.3. המנהל יהא רשאי לדרוש ביצוע נוסף או חוזר של עבודות אם לדעתו לא בוצעו כהלכה או בוצעו חלקית. לא שעה לקבלן להוראות המנהל ינוכה מחשבון הקבלן ערכן של העבודות שלא בוצעו או בוצעו חלקית או שבוצעו באיכות ירודה. המנהל יעריך את העבודה עפ"י אומדן וינכה מהחשבון שהגיש הקבלן את סכום ההוצאות, ההפסדים והנזקים שנגרמו לעידון הנגב כתוצאה ו/או בעקבות ההפרה בהתאם לסכום שהוערך ע"י המנהל.

13.4. קביעות או החלטות המנהל בעניינים או בנושאים הנתונים לקביעתו או להחלטתו או המצויים בתחום סמכותו על פי הוראות החוזה תהיינה סופיות ויחייבו את עידון הנגב ואת הקבלן.

13.5. לא יבוצעו עבודות נוספות על העבודות שנקבעו במכרז, אלא באישור מראש ובכתב מטעם המנהל, בהתאם להצעת מחיר שתוגש מראש על ידי הקבלן.

13.6. אין לראות בסמכות הבדיקה, ההשגחה, הפיקוח או הפסילה שניתנה למנהל או בהפעלתה אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו, בשלמותו ולשביעות רצונה של עידון הנגב, ואין בהן כדי לפטור את הקבלן, בין מראש ובין בדיעבד, מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי החוזה ו/או על פי הדין. מתן הוראות לקבלן ו/או לעובדיו ע"י המפקח אין בו בכדי ליצור או להצביע על קיום יחסי עובד מעביד בין עידון הנגב לקבלן ו/או עובדיו ו/או כדי להסיר אחריות מקבלן ו/או להטיל אחריות על עידון הנגב אשר מוטלת על הקבלן עפ"י החוזה ו/או כל דין.

#### **14. ציוד וחומרים:**

הקבלן אחראי לספק את כל הציוד והחומרים הדרושים לביצוע השירותים, לרבות שתילים חדשים שישתלו בהתאם לתוכנית העבודה.

#### **15. התמורה ואופן תשלומה:**

15.1. תמורת ביצוע השירותים תשלם עידון הנגב לקבלן תשלום חודשי בתוספת כולל מע"מ ובניכוי מס כמתחייב בחוק בסך: \_\_\_\_\_ ₪ (להלן: "התמורה").

15.2. התמורה כוללת את ביצועם של כל השירותים באופן מלא ושלים, והיא כוללת את כל ההוצאות הנדרשות לצורך ביצוע השירותים ע"י הקבלן במהלך כל תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה, ופרט לתמורה לא יהיה זכאי הקבלן לכל תוספת ו/או עלויות ו/או החזר מכל מין וסוג שהוא בגין השירותים.

15.3. בתום כל חודש קלנדרי ועד ה-15 לחודש העוקב לחודש שבגיניו מוגש החשבון, יגיש הקבלן למנהל חשבון פרופורמה על התמורה המגיעה לו בעבור כל החודש שבגיניו מוגש החשבון (להלן: "החשבון").

לאחר אישור החשבון ע"י המנהל יפיק הקבלן חשבונית הנושאת את תאריך אישור החשבון.

15.4. התמורה תשולם לקבלן בתנאי 'שוטף+45' מיום הגשת החשבונית.

15.5. היה ועידון הנגב תשתמש בסמכותה המוקנית לה בסעיף 3.2 לעיל, ותעדכן את שטחי האתרים, אזי התמורה תגדל או תקטן החל מיום העדכון באופן יחסי לשינוי בגודל האתרים ולמחיר הכללי הנקוב בסעיף 17.1 לעיל, בהתאם להנחה שהוצעה ולפי מחיר לדונם או ליחידה, בהתאם להקשר.

15.6. במידה ועידן הנגב תשתמש בסמכות המוקנית לה בסעיף 3.4 לעיל ותוסיף אתרים חדשים, אזי התמורה תגדל באופן יחסי בהתאם להצעת הקבלן שצורפה כנספח ה' למכרז, בהתאם להנחה שהוצעה ולפי מחיר לדונם או ליחידה, בהתאם להקשר.

15.7. במקרה בו לא בוצעו חלק מהעבודות בהתאם למפרט העבודות (נספח א') או המפרט הכללי (נספח ב') או תכנית העבודה (נספח 1), לרבות היעדרות עובד ממצבת העובדים המינימלית שהוגדרה, יופחת שכר העבודה היחסי מהתשלום החודשי לקבלן, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של עידן הנגב לסעד נוסף לרבות פיצוי מוסכם כמפורט בסעיף 24.3 להלן.

#### 16. אחריות הקבלן:

16.1. הקבלן יהא אחראי באופן בלעדי לכל אבדן ו/או נזק שייגרם לעידן הנגב ו/או לקבלן ו/או לעובדיהם ו/או לצד שלישי והנובע ממעשיהם ו/או מחדליהם של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל הפועלים מטעמו, לרבות בקשר עם ביצועו של החוזה.

16.2. הקבלן יישא באחריות המלאה, עפ"י כל דין לפגיעה כתוצאה מהפרת אמונים או גילוי סודות ע"י הקבלן ו/או כל מי הפועל בשמו או מטעמו ו/או עקב מעשה או מחדל של הקבלן או של מי מטעמו. כן יישא הקבלן באחריות מלאה ובלעדית בגין כל נזק ו/או הפסד ממין כלשהו שיגרם כתוצאה מגניבה או מעילה של הקבלן או של עובדיו או מי מהם.

16.3. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין בין לגוף (לרבות תאונות דרכים) ובין לרכוש (של עידן הנגב/ הקבלן ו/או של צד שלישי אחר כלשהו) - כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו וכן נזק שייגרם בקשר עם ו/או כתוצאה ישירה או עקיפה של ביצוע רשלני של השירותים ו/או הנובעת מהם מסיבה כלשהי, למעט אם נגרמו כתוצאה מרשלנות עידן הנגב ו/או מי מטעמה. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצויים המגיעים עפ"י כל דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו תוך כדי ביצוע השירותים.

16.4. במקרה של דרישה ו/או תביעה ו/או טענה (להלן לשם הקיצור: "תביעה") בגין נזק, הפסד, אובדן או פגיעה כנ"ל אשר הקבלן אחראי בגינו כאמור מתחייב הקבלן לשפות את עידן הנגב, מיד עם דרישתה הראשונה בכתב, במלוא סכום חבותה כולל תשלומים והוצאות מכל מין ללא יוצא מין הכלל (לרבות קנסות מכל סוג שהוא, הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד), לרבות במקרה של פשרה שעידן הנגב הגיעה אליה בין אם ששילמה ובין אם עלולה לשלם בקשר לתביעה כאמור, וזאת מבלי לגרוע מזכויות עידן הנגב עפ"י החוזה ו/או עפ"י הדין לכל תרופה או סעד אחרים, ובלבד שעידן הנגב תודיע לקבלן בעוד מועד על תביעה כאמור ותאפשר לקבלן להתגונן בפני התביעה.

16.5. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן להשלים או להיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, זכאית עידן הנגב לתקן את הנזק לאחר שהקבלן לא עשה כן בהקדם, ולחייבו בתשלום הוצאותיה.

16.6. שום אדם או גוף מאוגד שפועל מזמן לזמן בשמה או מטעמה של עידן הנגב ו/או בשמו ו/או מטעמו של המנהל בכל העניינים המפורטים או נוגעים לחוזה או לביצועו, לא יישא בשום אחריות אישית כלפי הקבלן או כלפי אדם אחר והקבלן מוותר מראש על כל עילת תביעה נגד מי מהנ"ל הנובעת ממושא החוזה.

16.7. הקבלן פוטר את עידן הנגב וכן את בעלי המקרקעין מאחריות לכל אבדן ו/או נזק שייגרם לרכוש ו/או ציוד המובא על ידי הקבלן או מטעמו לאתרים. הקבלן ישפה את עידן הנגב בגין כל חיוב או הוצאה שיושטו עליה עקב נזק כאמור. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

16.8. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המונח "רכוש עידן הנגב" או "רכוש" ככל שהוא מתייחס לעידן הנגב כולל הן את השירותים עצמם והן רכוש מכל מין או סוג שהוא (גם אם אינו קשור לעבודה בתור שכזו) של עידן הנגב או שעידן הנגב חייבת מכוח הוראות חוזה כלשהו או הוראת דין לשלמותו ו/או בשמירתו.

## 17. ביטוח:

17.1. החברה בסעיף זה (ביטוח) יקרא: עידן הנגב - איזור תעסוקה משותף רהט בני שמעון ולהבים בע"מ ו/או בעלי מניות בחברה.

17.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על-פי כל דין, הקבלן מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בחוזה זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בחוזה זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הקבלן לפני ההתקשרות בין הצדדים.

17.3. הקבלן יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה. הקבלן מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי החברה בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.

17.4. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב כנספח 4 (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של החברה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, לחברה ולצד שלישי.

17.5. מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשום בהסכם זה לא נועד לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, והתוכן התמציתי של אישור קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים.

17.6. הפר הקבלן את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות החברה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו לחברה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיה, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי החברה כל טענה כאמור.

17.7. הקבלן לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

17.8. 14 ימי עבודה לפני החתימה על חוזה זה וכתנאי לחתימת החברה על חוזה זה, ימציא הקבלן לחברה את אישור קיום ביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי חוזה זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.

17.9. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הקבלן לחברה אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.



- 17.10. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי החברה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על החברה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 17.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי החברה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות אך לא תהיה חייבת לעשות כן. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי החברה או מי מטעמה אינה פוטרת את הקבלן מאחריות על פי דין או אחריות על פי חוזה זה.
- 17.12. הקבלן יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות החברה, לרבות מחירים, שמות מבטוחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב.
- 17.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי החברה תהיה רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי החוזה. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על החברה אחריות כל שהיא.
- 17.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי החוזה עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 17.15. הקבלן לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
- 17.16. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי ( או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה ) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לקבלן.
- 17.17. הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח סיכוני צד שלישי. ביטוח חבות מעבידים.
- 17.18. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הקבלן. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי החברה והבאים מטעמו, הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הקבלן. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי החברה והביטוח של הקבלן הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי החברה. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבוטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי החברה לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הקבלן בתום לב לא תפגע בזכויות החברה לקבלת שיפוי.
- 17.19. הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות החברה. שימוש במכשירי הרמה.

17.20. הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.

17.21. הרחבי שיפוי:

17.21.1. הפוליסה צד שלישי, תכלול הרחבת שיפוי לטובת החברה בגין אחריותה למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הקבלן ותכלול סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.

17.21.2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את החברה באם תחשב כמעביד של עובדי הקבלן.

17.22. האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: ביטוח סיכוני צד שלישי – 4,000,000 ₪. ביטוח חבות מעבידים – כפי הרשום בפוליסה ביטוח של הקבלן.

17.23. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הקבלן ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הקבלן את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.

17.24. מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בחוזה זה לעיל, ולאורך כל תקופת החוזה, מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צווי ותקנותיו. על הקבלן חלה החובה על פי החוק ועל פי חוזה זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צווי ותקנותיו.

17.25. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הקבלן לפי חוזה זה, או כדי להטיל על החברה חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי החברה שלא היו קיימות כלפיה, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט החברה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

17.26. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של החוזה.

## **18. המחאת זכות:**

18.1. הקבלן אינו רשאי להסב את החוזה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה (לרבות זכויותיו של הקבלן לקבלת כספים), אלא לפי הסכמה בכתב ומראש של עידן הנגב. עידן הנגב לא תהא חייבת ליתן הסכמה כאמור ואם תסרב ליתן הסכמה לא תהא חייבת לנמק סירובה.

18.2. הקבלן אינו רשאי למסור לאחר (לרבות לקבלן משנה) את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא לפי הסכמה **מראש ובכתב** של עידן הנגב. אין בהעסקת העובדים משום מסירת ביצועה של העבודה או חלק מימנה לאחר.

18.3. ניתנה הסכמת עידן הנגב, כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ו/או על פי החוזה. אחריות הקבלן עפ"י סעיף זה הינה כחייב עיקרי ולא כערב גרידא.

18.4. כל עבודה המצריכה רישיון, היתר או אישור לפי כל דין או הוראות רשות מוסמכת, מתחייב הקבלן לא למסור את ביצועה לקבלן משנה שאיננו בעל רישיון, היתר או אישור, כאמור.

- 18.5. מותנה ומובהר בזה כי כל פעולה של הקבלן בניגוד להוראות דלעיל תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה וזאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה השמורים לעידן הנגב.
- 18.6. הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של החוזה.
- 18.7. עידן הנגב תהייה רשאית, מבלי צורך לקבל את הסכמת הקבלן לכך, להעביר להסב או להמחות לאחרים את החוזה ו/או חלקו או כל זכות או חובה עפ"י החוזה. במקרה של העברה, הסבה או המחאה כאמור תימסר הודעה בכתב על כך לקבלן. זכויות הקבלן עפ"י החוזה לא תיפגענה עקב העברה, הסבה או המחאה כאמור.
19. פג תוקפו של החוזה מכל סיבה שהיא ו/או במקרה של ביטול החוזה ע"י מי מהצדדים ו/או בסיום ההתקשרות בין הצדדים, או שדרשה זאת עידן הנגב מכל סיבה שהיא, חייב הקבלן למסור לעידן הנגב בתוך שבעה (7) ימים מדרישתה הראשונה, בצורה מסודרת, באופן שיאפשר לעידן הנגב להמשיך את השירותים ובהתאם להנחיות עידן הנגב את המסמכים שהגדרתם לעיל בחוזה - ללא כל תמורה נוספת. מוסכם בזאת כי סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, תש"ל-1974 לא יחול והקבלן ו/או מי מטעמו מוותר מראש על כל טענה לזכות עיכבון.
20. התחייבויות הקבלן, כאמור, אינן מוגבלות בזמן והן תעמודנה בתוקפן גם אחר סיום או ביטול החוזה מכל סיבה שהיא.
- 21. ערבות ביצוע:**
- 21.1. להבטחת מילוי כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ימציא הקבלן, במעמד וכתנאי לחתימת החוזה, ערבות בנקאית בסך עשרה אחוז (10%) מגובה ההתקשרות **השנתית** (כולל מע"מ). הערבות לביצוע הינה ערבות אוטונומית, צמודה למדד ובלתי מותנית. נוסח הערבות מפורט בנספח 3.
- 21.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד לחלוף **90 ימים** לאחר תום תקופת החוזה. הוארכה תקופת החוזה - מתחייב הקבלן להאריך תוקף הערבות בהתאם ולהגישה לפני תום הערבות הקודמת. במקרה בו חולטה הערבות, כולה או מקצתה, ימציא הקבלן ערבות חדשה כך שישלים את גובה סכום הערבות השלם, וזאת בתוך 7 ימים ממועד החילוט. לא המציא הקבלן ערבות נוספת במקום הערבות או חלק הערבות שחולט, ומבלי לגרוע מזכויותיה של עידן הנגב על פי החוזה וכל דין, תהא עידן הנגב רשאית לחלט את סכום הערבות שהיה על הקבלן להמציא מתוך יתרת כל ערבות המצויה בידיה. מבלי לגרוע מכל סעד אחר, קיום הוראה זו מהווה תנאי לביצוע תשלומים לקבלן והפרתה, ככל שלא תוקנה בתוך 5 ימים מיום הוצאת דרישה בכתב בעניין לקבלן, תהווה הפרה יסודית.
- 21.3. כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבות תחולנה על הקבלן.
- 21.4. אין בגובה הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הקבלן.
- 21.5. בכל סכום שיתקבל ממימוש הערבות תשתמש עידן הנגב לצורך כיסוי התחייבויות הקבלן עפ"י החוזה, (לרבות לשם גביית פיצויים מוסכמים), או שכל סכום, כאמור, יוחזק על ידי עידן הנגב, לפי העניין, והכל על מנת להבטיח ביצוע התחייבויות הקבלן בהתאם לקבוע בחוזה. עידן הנגב לא תהא חייבת להשקיע סכומים שיתקבלו ממימוש ערבות ובשום מקרה לא תהא אחראית לקבלת פירות בשיעור מסוים או בכלל לגבי כספי מימוש. ההתחשבות לגבי כספים כאמור תיעשה תמיד בערכים נומינליים.
- 22. קיצוץ, עיכבון ודרכי גבייה אחרות:**

22.1. עידון הנגב רשאית לנכות ו/או להפחית ו/או לקזז מסכום כלשהו שיגיע ממנה לקבלן על פי החוזה כדי לשלם לעצמה, או להבטיח תשלום של כל סכום קצוב ושאינו קצוב המגיע ו/או שיגיע לה ו/או העשוי להגיע לה מאת הקבלן לרבות בגין נזקים, הפסדים, הוצאות ותשלומים שנגרמו לעידון הנגב או שהוציאה או שילמה בעקבות מעשה או מחדל של הקבלן (כולל פיצויים מוסכמים) ללא צורך במתן הודעה בגין ביצוע הניכוי, החילוט או הקיזוז.

22.2. כן תהא עידון הנגב ראשית לעכב תחת ידיה כל תשלום המגיע לקבלן בגין הספקת השירותים – כנגד כל חוב שחייב הקבלן או יהיה חייב למי מעובדיו אשר הועסק בביצוע השירותים, בשל הפרת חובה או חובות המוטלות על הקבלן עפ"י החוזה ועפ"י כל דין.

### 23. תרופות וסעדים:

- 23.1. על החוזה יחול חוק החוזים (תרופות בגין הפרת חוזה), תש"ל-1970.
- 23.2. גביית הסכומים של פיצויים הקבועים בחוזה ומוגדרים כפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש תבוצע בלא כל צורך בהוכחת נזק. הצדדים מצהירים כי שיעור הפיצויים המוסכמים כמפורט להלן נקבע על ידם בהתחשב במהותה והיקפה של כל הפרה והפרה של החוזה והוא סביר בנסיבות העניין.
- 23.3. הפר הקבלן ו/או מי מטעמו כל אחת מההוראות המפורטות להלן יחויב הקבלן בגין כל הפרה בסכום הפיצוי המוסכם ומוערך מראש בשיעור הקבוע ליד כל:

הערות	הפיצוי המוסכם	ההפרה	
עידון הנגב תהא זכאית לפיצוי בכל חודש בו בוצעו שתי הפרות ומעלה, אף אם כל אחת בוצעה ע"י עובד אחר ו/או באתר אחר.	500 ש"ח לכל הפרה	פעמיים (2 פעמים) ומעלה באותו חודש התייצב עובד שלא בהתאם להוראות החוזה/ עזב ללא אישור	1
הפרה נוספת של אותו סעיף תוך שלושה (3) חודשים מתאריך ההפרה הקודמת תכפיל את שיעור הפיצוי המוסכם.	500 ₪ ליום עבודה	על כל היעדרות עובד שלא אושרה על ידי המנהל	2
לכל עבודה שלא בוצעה	750 ש"ח	אי ביצוע טיפול שוטף כלשהו כנדרש בתכנית העבודה המינימלית בהתאם למפרט העבודות (נספח א'), המפרט הכללי (נספח ב') או תכנית העבודה (נספח 1)	3

צמוד למדד ממועד חתימת החוזה ועד התשלום בפועל	50,000 ₪	הפרה יסודית	4
--	----------	-------------	---

23.4. הסעדים עפ"י החוזה ועפ"י הדין הם מצטברים ולא חלופיים ואין בכל הוראה בחוזה כדי לשלול זכותה של עידן הנגב לכל סעד או תרופה עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין ועידן הנגב תהא זכאית לממש זכותה לפיצוי בכל דרך שהיא ובכלל זה קיזוז או חילוט הערבויות.

24. **שונות:**

#### רמה מקצועית וחובת נאמנות

- 24.1. הקבלן מתחייב לבצע את השירות הניתן על-ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהיה אחראי, ללא סייג, כלפי החברה, לטיב השירות שיינתן על-ידו עפ"י הסכם זה.
- 24.2. מובהר בזאת, כי אף אישור, מפורש או משתמע, מאת המנהל או מי מטעם החברה, בדבר תוכן השירותים או חלק מהם או כל מסמך או מידע, אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא ישחררו את הקבלן מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם כדי להטיל על המנהל ו/או החברה אחריות כלשהיא לטיב השירותים.
- 24.3. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של החברה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות, כמתחייב ממעמדו זה.
- 24.4. סעיפים אלה הינם תנאים עיקריים בהסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

#### סמכויות השיפוט והדין החל

- 24.5. מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית היא לבית המשפט המוסמך בבאר שבע ולו בלבד.
- 24.4. על החוזה, על פרשנותו, על תביעות מכוחו או מכוח פרשנותו יחול הדין החל במדינת ישראל, כפי שהוא מעת לעת.

#### כללי

- 24.5. שינוי או תיקון בחוזה זה יחייבו רק במסמך בכתב חתום ע"י הצדדים.
- 24.6. שימוש צד בזכויותיו עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין לא יחשב בשום פנים ואופן כוויתור מצדו על זכות, אלא אם נעשה בהסכמתו בכתב.
- 24.7. החוזה וכל הוראה מהוראותיו, לא יחשבו כמעניקים זכות לצד שלישי כלשהו כלפי איזה מהצדדים לו.
- 24.8. הקבלן מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה ויוצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך מתן השירותים על פי החוזה או כתוצאה מהם מתחייב הקבלן להודיע על כך למנהל. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי של חוזה זה.

### הודעות והתראות

24.9. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לפי חוזה זה תשלח במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני, המפורטת בחוזה, או תימסר במשרדו של הצד השני. הודעה שנשלחה בדואר רשום דינה כדין הודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות מזמן מסירתה בדואר. הודעה שתימסר בפקסימיליה תיחשב כהודעה שניתנה כדין במועד קליטתה ע"י הצד המקבל אם הצד המשדר ימציא האישור המקובל במקרים כאלה המעיד על קבלת ההודעה ע"י הצד המקבל.

24.10. הדרכים הנ"ל למסירת הודעות אינן ממצות. הודעה יכול שתימסר גם בכל דרך מקובלת אחרת (מסירה ידנית, טלפקס וכד').

24.11. לצורך חוזה זה תהיינה כתובות הצדדים עפ"י הקבוע בכתורת חוזה זה.

ולראיה באו שני הצדדים על החתום,

---

עידן הנגב

---

הקבלן



**עידן הנגב עידן הנגב**  
 פארק תעסוקה משותף רהט - בני שמעון - להבים

## נספח 1 – תכנית עבודה

להלן תכנית עבודה, לפי המופיע במפרט העבודות (נספח א' למכרז):

פירוט הפעולה	יומי	שבועי	חודשי	חצי שנתי	לפי הצורך

## נספח 2 - אישור עריכת ביטוח

תאריך הנפקת האישור: _____		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
ממבקש האישור		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה		ממעמד מבקש האישור	
שם: עידן הנגב - אזור תעסוקה משותף רהט בני שמעון ולהבים בע"מ		שם: חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או בעלי מניות		שם:		מתן שירותי גינון ותחזוקה		מזמין השירותים	
ח.פ.		ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל /פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	לתקופה			
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000		₪	302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 - כיסוי לתביעות מלי"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 328 - ראשוניות רכוש 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג 348 - ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין



בביטוח צד ג'									
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	ש						ביט		אחריות מעבידים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה\*)  
 017

ביטול/שינוי הפוליסה  
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח: